

PROVINCIA REGIONALE DI CALTANISSETTA

Codice Fiscale e Partita IVA 00115070856

SETTORE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA

IL DIRIGENTE

Visto l'atto di G.P. n. 68/2010 avente per oggetto :”Modifica e integrazione dell’atto di G.P. n. 151/2005 Regolamento di mobilità esterna” ed in particolare il Capo II che disciplina la mobilità del personale dell’area dirigenziale;

Visto il piano triennale del fabbisogno del personale anni 2010-2012 approvato con atto di G.P. n. 67 del 16/4/2010 ;

Visto il Regolamento di accesso alla Dirigenza approvato con atto di G.P. n. 126 del 26/7/2010;

Visto il D.Lgs. 267/2000 recante “T.U. delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e succ. modifiche e integrazioni recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di lavoro relativo all’ Area della Dirigenza del comparto Regioni e Autonomie locali;

Visti in particolare l’art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni che impone agli Enti l’espletamento delle procedure di mobilità obbligatoria e l’art.30 dello stesso decreto che impone l’espletamento della mobilità volontaria prima dell’attivazione delle procedure concorsuali;

Vista la D.D. n. 170 del 27/8/2010

RENDE NOTO

Art. 1

Posto da ricoprire

In esecuzione dell'atto di G.P. n. 67 del 16.04.2010 è indetta la presente procedura di mobilità volontaria per la copertura di n° 1 posto di Dirigente Tecnico.

Questo Ente ha effettuato la comunicazione prevista dall’art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 agli organi competenti al fine di verificare se sussiste personale in disponibilità in possesso di profilo analogo al posto messo a concorso.

Nel caso in cui all’Ente venisse assegnato il contingente del personale oggetto del bando di concorso, la procedura concorsuale verrà revocata.

E’ garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro così come previsto dalla L. 125/91 e dall’art.35 del D.Lgs. 165/2001.

Art. 2

Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo il modello allegato al presente avviso, deve essere indirizzata al Dirigente del Settore Organizzazione e Personale e dovrà pervenire entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di giorni quindici dalla data di pubblicazione del presente bando tramite:

- Raccomandata a mano consegnata entro le ore 13,00 del 14/9/2010, presso l'ufficio protocollo della Provincia Regionale di Caltanissetta, Viale Regina Margherita, 28, con indicato sulla facciata della busta in cui è riportato l'indirizzo, la dicitura: " Domanda di partecipazione alla mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Dirigente tecnico.
- Spedizione tramite raccomandata a.r., con indicato sulla facciata della busta in cui è riportato l'indirizzo, la dicitura: "Domanda di partecipazione alla mobilità volontaria per la copertura di n.1 posto a tempo indeterminato di Dirigente tecnico". Fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

La domanda deve contenere le seguenti indicazioni:

- i dati anagrafici;
- la qualifica e il profilo professionale di appartenenza;
- il titolo di studio (Diploma di Laurea);
- l'anzianità nella qualifica funzionale;
- curriculum vitae formato europeo e ogni altra documentazione idonea a valutare l'esperienza e la professionalità richiesta;
- dichiarazione di possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente bando.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del Bando.
Non si terrà conto della domanda pervenuta prima della pubblicazione del bando.

Art. 3 **Requisiti per l'ammissione**

Alla procedura selettiva di mobilità di cui al presente avviso possono partecipare i Dirigenti in servizio con contratto a tempo indeterminato che abbiano superato il periodo di prova presso le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001, inquadrati con la qualifica unica di Dirigente, profilo professionale Dirigente tecnico in possesso del **Diploma di Laurea in Ingegneria, Architettura o equipollente**. Qualora il titolo sia stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano.

I candidati, inoltre, dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

1. Non avere riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, né essere stati sottoposti a procedimenti penali per reati contro la pubblica Amministrazione;
2. Non essere stato destituito o comunque dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a causa di insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
3. Non essere stati sottoposti a provvedimenti disciplinari conclusi con il riconoscimento della responsabilità contestata.
4. Non avere procedimenti penali in corso per reati contro la pubblica amministrazione o che comportino l'irrogazione di una pena alla reclusione superiore a mesi sei.
5. Di avere prestato servizio effettivo negli ultimi cinque anni presso EE.LL.

Art. 4 **Commissione - selezione**

La Commissione, nominata dal Presidente con proprio provvedimento, composta dal Segretario Generale, dal Dirigente del Settore Organizzazione e personale e da un esperto nelle materie oggetto dell'avviso, procederà ad una valutazione comparativa dei curricula pervenuti e sottoporrà i candidati ad un colloquio che tenderà a verificare la professionalità e l'idoneità del Dirigente in relazione alle particolari competenze professionali e specialistiche richieste dall'Ente per il posto da ricoprire.

La commissione dispone di complessivi cinquanta punti di cui:

- Fino a 25 punti, riservati al curriculum formativo e professionale dal quale risultino i titoli di studio, i titoli di specializzazione, di perfezionamento e le abilitazioni conseguite, nonché i servizi espletati nella qualifica dirigenziale presso amministrazioni pubbliche. I punteggi vengono così distribuiti:
- Fino a 10 punti per i titoli di studio, culturali e professionali, nella misura di 2 punti per ogni titolo presentato; non sono valutabili corsi di aggiornamento;
- Fino a 10 punti per i servizi prestati, nella misura di punti 1 per ogni anno di servizio nella qualifica dirigenziale; punti 2 per servizio svolto presso EE.LL.;
- Fino a 5 punti per la valutazione dei curricula secondo i seguenti criteri: provenienza dallo stesso comparto, attitudini, capacità professionali, risultati conseguiti, specifiche competenze organizzative possedute, esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero attinenti all'incarico
- Fino a 25 punti, riservati al colloquio che tenderà a verificare la professionalità e l'idoneità del Dirigente in relazione alle particolari competenze professionali e specialistiche richieste dall'Ente per il posto da ricoprire.

Non verrà attribuito alcun punteggio relativamente al servizio richiesto come requisito d'ammissione.

Art. 5 **Graduatoria**

Ultimata la procedura selettiva, la Commissione formulerà una proposta di accoglimento delle domande, con la predisposizione di una graduatoria dei concorrenti che abbiano avuto un giudizio positivo, con indicazione del relativo punteggio.

A parità di punteggio precede il candidato che ha evidenziato l'esistenza di esigenze connesse al ricongiungimento del nucleo familiare.

I verbali dei lavori nonché tutto il materiale relativo alla procedura selettiva vengono trasmessi al Servizio Gestione del Personale. Il Dirigente del Servizio procederà, con proprio atto, all'approvazione dei verbali e della graduatoria.

Elaborata la graduatoria finale di merito, sulla base dei nominativi dei candidati risultati idonei, verrà richiesto il nulla osta agli Enti di provenienza. L'assunzione è subordinata al rilascio, entro 30 giorni, del relativo nulla osta di trasferimento da parte dell'Ente di appartenenza.

Art. 6 **Trasferimento**

Il personale trasferito sarà collocato nei ruoli dell'Amministrazione, conservando

l'anzianità maturata, e avrà diritto al trattamento economico previsto per il posto da ricoprire.

L'invio della domanda e del curriculum autorizza il trattamento dei dati ai sensi della L. 196/2003.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza o eventualmente di non utilizzare la graduatoria formatasi a seguito della presente selezione.

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando si fa riferimento al vigente regolamento sulla mobilità esterna approvato con atto di G.P. n. 68/2010 ed alla vigente normativa in materia.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
ORGANIZZAZIONE E PERSONALE
F.to Dott.ssa Maria Antonia Di Forti**

Per ulteriori informazioni contattare i seguenti numeri:
0934/534546- 0934/534545

PROVINCIA REGIONALE DI CALTANISSETTA

Allegato al bando di mobilità esterna per il reclutamento di n. 1 Dirigente Tecnico
Schema di domanda

Alla Provincia Regionale di
Caltanissetta
Viale Regina Margherita , 28
93100 Caltanissetta

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____,
residente a _____ cap. _____ in via _____ tel. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Tecnico, a tempo pieno ed indeterminato.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia per chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- di essere in possesso del seguente titolo di studio
_____;
- di essere inquadrato nella qualifica di Dirigente Tecnico dal _____;
- di essere attualmente in servizio a tempo indeterminato presso _____ con la qualifica unica dirigenziale, profilo professionale di Dirigente Tecnico;
- di non aver riportato condanne penali e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, né essere stati sottoposti a procedimenti penali per reati contro la pubblica amministrazione;
- di non essere stato destituito o comunque dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a causa di insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
- di non essere stato sottoposto a provvedimenti disciplinari conclusi con il riconoscimento della responsabilità contestata;
- di non avere procedimenti penali in corso per reati contro la pubblica amministrazione o che comportino l'irrogazione di una pena alla reclusione superiore a sei mesi;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di avere prestato servizio negli ultimi cinque anni presso i seguenti EE.LL.
_____;
- di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla procedura di mobilità al seguente indirizzo: _____

_____ tel. _____

impegnandosi a comunicare tutte le successive variazioni e riconoscendo che la Provincia di Caltanissetta non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito, o da mancata

oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, ovvero da disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

- di autorizzare la Provincia di Caltanissetta ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ed unicamente ai fini dell'espletamento della procedura di mobilità, al trattamento dei dati personali forniti con la presente domanda ed i suoi allegati.;
- di avere preso visione e accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del bando di mobilità.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente curriculum vitae formato europeo e la seguente documentazione idonea a valutare l'esperienza e la professionalità richiesta curriculum vitae, e fotocopia di un documento d'identità.

Data _____

Firma (non autenticata) _____