

**Titolo del servizio erogato: Reclutamento personale**

**A chi è rivolto: A tutti gli aventi titolo**

**Descrizione: Indizione concorso pubblico per titoli ed esami.**

**Finalità: Assunzione di personale secondo le previsioni del piano del fabbisogno del personale dell'Ente.**

**Come richiederlo: Mediante istanza dell'interessato.**

**Documentazione da presentare: Quella prevista dal bando di concorso.**

**A chi richiederlo: Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta - Settore Organizzazione e Personale — Viale Regina Margherita, 28 - Caltanissetta.**

**Quando richiederlo: A seguito della pubblicazione del bando sulla GURI, GURS, sul sito istituzionale dell'Ente: [www.provincia.caltanissetta.it](http://www.provincia.caltanissetta.it) e all'[Albo online](#).**

**Orario di apertura al pubblico: Tutti i giorni dalle ore 9,00 alle ore 12,00. Lunedì anche dalle ore 15,30 alle ore 18,00.**

**Tempi massimi per l'erogazione del servizio: Secondo le previsioni del bando.**

**Responsabile del procedimento: Dott.ssa Liliana Paterno  
Tel.0934-534525—Fax 0934-584003  
e.mail: [l.paterno@provincia.caltanissetta.it](mailto:l.paterno@provincia.caltanissetta.it)**

**Titolare del potere sostitutivo: Dott. Eugenio Maria Alessi Segretario Generale dell'Ente — Tel.0934-534514  
e.mail: [segretario.generale@provincia.caltanissetta.it](mailto:segretario.generale@provincia.caltanissetta.it)**

**Normativa di riferimento: art. 35 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. - Art. 42 L.R. 11/2010 — Piano del fabbisogno del personale.**



**Organo decisore:  
Il Dirigente**

**2° Settore  
Organizzazione e Personale**