Titolo del servizio erogato: richiesta ricevuta di avvenuta protocollazione di una istanza presentata all'Ente

A chi è rivolto: ai cittadini

Descrizione: rilascio ricevuta di avvenuta protocollazione di una istanza e su richiesta anche dell'orario di presentazione.

Finalità: attestare l'avvenuta ricezione da parte dell'Ente della richiesta inoltrata.

Come richiederlo: richiesta verbale.

Documentazione da presentare: istanza e copia al fine del rilascio di quest'ultima con il timbro attestante l'avvenuta consegna.

A chi richiederlo: Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta — Ufficio Protocollo — Viale R. Margherita, 28-Caltanissetta — per il tramite del servizio uscierile.

Quando richiederlo: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,30
Lunedì dalle ore 15,00 alle ore 18,00

Tempi massimi per l'erogazione del servizio: in tempo reale

Responsabile del procedimento: Sig. Michele Calvino
Tel.0934-534359 — Fax 0934-582286
e.mail: m.calvino@provincia.caltanissetta.it

Titolare del potere sostitutivo: Dott. Eugenio Maria Alessi Segretario Generale dell'Ente — Tel. 0934: 534516/517
e.mail: segretario.generale@provincia.caltanissetta.it

Organo decisore:
Il Dirigente

1° Settore
Presidenza
Segreteria Generale