**ALLEGATO A**

Al Dirigente del VI Settore

Sviluppo Economico, Servizi Sociali e Culturali

Libero Consorzio Comunale

Viale Regina Margherita, 28

93100 CALTANISSETTA

[amministrazione@pec.provincia.caltanissetta.it](mailto:amministrazione@pec.provincia.caltanissetta.it)

Oggetto: Richiesta ammissione procedura comparativa per soli titoli di n. 1 Revisore Contabile Indipendente per la verifica e certificazione delle spese sostenute nell’ambito del progetto SAI - categoria Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) per il triennio 2023-2025.

Il/la sottoscritto/a …………………………………………. Nato/a a……………… il ……….…....,

residente in ………………….. via ………………………………… prov………. Cap……….……,

P.Iva……………………………telefono………………………...pec………………….……………,

CHIEDE

Di essere ammesso alla selezione di cui in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole che in caso di false dichiarazioni andrà incontro alle sanzioni penali, previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e che decadrà dai benefici eventualmente conseguiti,

DICHIARA

- di essere in possesso dei seguenti requisiti previsti dall’avviso:

- di essere iscritto al Registro dei Revisori tenuto dal MEF (Ministero dell'Economia e delle Finanze) al numero\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ o Revisore dei Conti degli EE.LL. iscritto all’Albo tenuto presso il Ministero dell'interno al n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- di essere socio della Società di Servizi o di Revisione Contabile\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ P.Iva. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ed iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e di essere munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione;

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;

o (se ricorre il caso) di essere cittadino di altro Stato...........................................membro dell’Unione Europea, o di altro Stato.....................................e di avere lo status di cittadino cui all’art.7 della legge n. 97 del 3.8.2013 e di avere perfetta padronanza della lingua italiana;

- di godere dei diritti civili e politici (Per i cittadini non appartenenti alla Repubblica Italiana la dichiarazione relativa al presente requisito è sostituita dalle corrispondenti dichiarazioni in relazione allo Stato di appartenenza);

- di non avere riportato condanne penali che comportano l’incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la collaborazione con le Pubbliche Amministrazioni;

- Di non essere titolare, amministratore o dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento in Società, Enti o istituti che hanno rapporti con il Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta, nascenti da appalti di opere, servizi o forniture;

- Di non essere consulente legale, amministrativo o tecnico dei soggetti di cui al precedente punto;

- Di non essersi reso responsabile di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti dal Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: (compilare in modo chiaro e completo)........................................................................Conseguito presso ..................................................... il ...................................... con votazione......................................;

- di avere conoscenza dei sistemi informatici di base;

- Avere maturato esperienza minima di anni tre in attività inerente l’incarico come da CV.

D I C H I A R A

Inoltre di:

- avere preso integrale visione dell’avviso pubblico di selezione e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;

- essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli sulla veridicità di quanto dichiarato ai sensi del art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Autorizzare fin d ’ora, in caso di nomina, la pubblicazione nell’area pubblica del sito internet del Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta [www.provincia.caltanissetta.it](http://www.provincia.caltanissetta.it) del proprio curriculum vitae, con le

seguenti limitazioni..............................................................................................................................

di essere\*:

□ lavoratore dipendente di ente privato;

□ libero professionista titolare di partita IVA;

□ lavoratore dipendente del seguente Ente pubblico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per cui si riserva di allegare la relativa autorizzazione ad espletare l’eventuale incarico ai sensi D.Lgs. 165/01 e.ss.mm.ii.

□disoccupato

□ Altro.......................................................................

\* barrare l’ipotesi che interessa

Allega:

copia di documento di riconoscimento.............................................................................................................

curriculum vitae in formato europeo (Europass), corredato da copia di documento di identità in corso di validità.

………………….lì………………………..

Firma del Richiedente

…………………………….………….

**Informativa ai sensi** dell’articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679.

***La informiamo, nella Sua qualità d’Interessato, che i suoi dati personali verranno trattati come segue:***

**1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO E IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI**.

Titolare del trattamento dei dati è il *Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta (L.R.15/2015) già Provincia Regionale di Caltanissetta.* I Suoi **dati personali** sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi **dati personali.**

Il responsabile della Protezione dei Dati, potrà essere contattato all'indirizzo e-mail: [**protezionedati@provincia.caltanissetta.it**](mailto:protezionedati@provincia.caltanissetta.it)**.**

**2.CONFERIMENTO E FINALITA’ DEL TRATTAMENTO**. **Il conferimento dei dati è obbligatorio** ed è finalizzato allo svolgimento delle funzioni istituzionali previste ai sensi dell’art. 31 del Decreto del Ministero dell’Interno n. 19A07582 del 18/11/2019.

**3**. **MODALITA’ DEL TRATTAMENTO**. Il trattamento dei dati per le suddette finalità avrà luogo con modalità sia automatizzate che non e nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza. I dati personali contenuti nella presente istanza saranno raccolti e conservati presso gli archivi informatizzati dell'Amministrazione a cui è diretta per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei **dati** rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I **dati** che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

**4**. **COMUNICAZIONE DEI DATI**

I **dati** non sono oggetto di diffusione salvo l'adempimento imposto dalla legge in materia di trasparenza amministrativa.

**5. DIRITTI DELL’INTERESSATO**.

L'interessato ha diritto in tutto o in parte di:

- ottenere la **cancellazione** dei dati in possesso del titolare;

- ottenere l'aggiornamento o la rettifica dei dati conferiti;

- chiedere ed ottenere in forma intellegibile i dati in possesso del titolare (diritto di **accesso**);

- chiedere ed ottenere **trasformazione in forma anonima** dei dati;

- chiedere ed ottenere il **blocco o la limitazione** dei dati trattati in violazione di legge e quelli dei quali non è più necessaria la conservazione in relazione agli [scopi del trattamento](https://protezionedatipersonali.it/finalita-del-trattamento).

**L'interessato al trattamento ha innanzitutto il diritto** a ricevere una corretta informazione in relazione ai dati raccolti e trattati, alle finalità del trattamento, alla base giuridica del trattamento e ai diritti che gli sono attribuiti, nonché le modalità per esercitarli. Tutto ciò avviene a mezzo **di questa** [**informativa**](https://protezionedatipersonali.it/informativa), il cui scopo è informare l'interessato in modo da rendere un valido consenso.  L'interessato può esercitare i propri diritti inviando il modello **“Esercizio diritti in materia di protezione dei dati personali”** (che si trova nel sito istituzionale dell’Ente – Sessione **Amministrazione Trasparente** – Altri contenuti – Responsabile della Protezione dei Dati – modulistica) all’indirizzo di posta elettronica: **protezionedati@provincia.caltanissetta.it**

Il/La sottoscritto/a………………………………………………………………………………………………………………………  
nato/a a…………………………………..il……………………. Cod. Fiscale/partita IVA……………………………………, consente l’utilizzo, da parte dell’Ente, dei propri “dati personali” che saranno trattati esclusivamente per la ***“Selezione mediante procedura comparativa di n. 1 Revisore Contabile indipendente per la verifica e certificazione delle spese sostenute nell’ambito del progetto SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione) – PROG-695-PR-3 – Categoria MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati) - Triennio 2023/2025”***, in osservanza dei presupposti e dei limiti stabiliti dal regolamento UE n. 2016/679.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*Luogo e data ) (Firma per esteso e leggibile)*