



Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

(L.r.15/2015)

già Provincia Regionale di Caltanissetta

Codice Fiscale: 00115070856

Selezione di n. 1 unità di personale, profilo professionale di “Dirigente Amministrativo” nel II settore “Organizzazione e Personale”.

La Commissione esaminatrice

Verbale n. 1

L'anno duemila ventiquattro (2024) il giorno quattordici del mese di settembre, alle ore 10:00 circa, negli uffici del Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta in Viale Regina Margherita n. 30, si è riunita - previa autoconvocazione - la Commissione per la procedura selettiva in oggetto, nominata con Determinazione dirigenziale n. 758 del 12/8/2024, per le relative operazioni di insediamento, nonché per l'analisi della documentazione preliminare riguardante la selezione.

Sono presenti:

- Dott.ssa Dott.ssa Caponetti Maria Angela, nata a San Cono (CT) il 12/1/1962, residente a Catania nella Via Santa Maddalena n. 14, c.f.: CPNNNG62A52H805P – Presidente della Commissione;
- Dott. Giunta Enzo, nato a Bogliasco (GE) il 8/4/1941, residente a Termini Imerese (PA) nella Via Ugdulena Gregorio n. 15, c.f.: GNTNZE41D08A922Q – Componente;
- Dott. Raffaele Falconieri, nato a Porlamar (Venezuela) il 3/3/1962, residente a Comiso (RG) nella contrada Billona n. 315, c.f.: FLCRFL62C03Z614T – Componente.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Dott. Sergio Scarciotta, nato a San Cataldo il 12/8/1963, residente a San Cataldo nella Via Babbaurra n. 42, c.f. SCRSRG63M12H792E, nominato con Determinazione dirigenziale n. 807 del 10/9/2024.

La Presidente dichiara aperta la seduta e chiede preliminarmente ai presenti di manifestare il proprio assenso per lo svolgimento delle fasi preliminari dei lavori della Commissione e della regolare costituzione della stessa.

Tutti i presenti manifestano il proprio assenso.

La stessa Presidente illustra, ricordandolo ai presenti, il percorso burocratico ed amministrativo che è stato seguito, fino alla data odierna, per lo svolgimento della presente procedura per la selezione di n. 1 unità profilo professionale "Dirigente amministrativo".

La Presidente, conclusa questa parte, invita quindi il segretario a fare prendere visione, a tutti i componenti la Commissione, le manifestazioni di interesse presentate dai due candidati interessati, perché presenti alle prove sostenute il 2/11/2023, alla selezione indetta dal Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta per il posto di Dirigente amministrativo da assegnare al secondo settore, di modo che possano verificare l'insussistenza di cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse tra gli stessi componenti la Commissione, compreso il segretario verbalizzante, e con i candidati alla selezione.

La Presidente ed i componenti, unitamente al segretario, dopo aver preso visione delle manifestazioni di interesse, sottoscrivono l'apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, attestante l'assenza di condanne penali, di cause di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interessi all'assunzione dell'incarico conferito, confermandone l'accettazione.

A questo punto la Commissione prende visione di tutti gli atti prodromici che hanno determinato l'insediamento della Commissione, del regolamento per le assunzioni tramite utilizzazione graduatorie di altri Enti adottato dal Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta, approvato con Delibera del Commissario straordinario del Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta n.5 del 06/02/2023 e modificato con Determinazione del Commissario straordinario n. 61 del 18/7/2024, e l'Avviso per la manifestazione di interesse all'utilizzazione di graduatorie vigenti di pubblici concorsi approvate in altri Enti Locali territoriali, approvato con la Determinazione Dirigenziale n. 733 del 7/7/2023, pubblicato nel portale unico di reclutamento di cui all'art., 3, comma 7, della legge n.56/2019, inPA (Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri).

La Presidente, tenuto presente quanto previsto dal Regolamento per le assunzioni tramite utilizzazione graduatorie di altri Enti, condivide con gli altri membri della Commissione le modalità di esecuzione della prova orale a cui saranno sottoposti i candidati alla selezione, secondo quanto disposto dall'art. 6 del detto Regolamento.

La Presidente, quindi, richiamato l'art. 6 comma II parte 5) del regolamento, ricorda a proposito della valutazione della prova orale, che la Commissione deve verificare la preparazione professionale richiesta, la conoscenza delle tecniche di lavoro e il grado di autonomia, nonché l'attitudine e la motivazione del candidato in relazione al posto da ricoprire, previa illustrazione e condivisione degli aspetti organizzativi peculiari dell'Ente e che la prova deve vertere su materie attinenti il profilo professionale ricercato nonché sulle materie di interesse generale per l'organizzazione e la gestione di un Ente Locale.

La Presidente precisa che, a norma del regolamento, prima dell'inizio dei colloqui, la Commissione deve predisporre una griglia di valutazione, per l'attribuzione di un punteggio massimo di 30 punti (10 punti per ciascun membro di commissione).

Saranno ritenuti idonei solamente i candidati che avranno conseguito il punteggio minimo di 18/30.

Al termine di questa fase preliminare, la Commissione decide di convocare i due candidati per l'espletamento della prova orale per il giorno 26 ottobre 2024 alle ore 12:00 e dà mandato al segretario verbalizzante di predisporre la relativa nota di convocazione.

La Commissione esaminatrice si riunirà, lo stesso giorno alle ore 10:00, per le operazioni e gli adempimenti preliminari.

Alle ore 12:30 la Presidente dichiara conclusa la seduta.

La Commissione Esaminatrice

Dott.ssa Caponetti Maria Angela – Presidente



Dott. Giunta Enzo - Componente



Dott. Raffaele Falconieri – Componente



Dott. Scarciotta Sergio - Segretario

