

REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI VERTICALI TRA LE AREE

ART. 1 - FONTI NORMATIVE ED OGGETTO DEL REGOLAMENTO

1. Le progressioni tra le aree riservate al personale dipendente (c.d. “progressioni verticali”) rappresentano un percorso di sviluppo professionale riservato ai dipendenti a tempo indeterminato del Libero Consorzio Comunale e vengono effettuate con procedure valutative/comparative secondo le modalità stabilite nel presente Regolamento, nel rispetto delle disposizioni di cui all’art. 52, comma 1-bis, del D.lgs. n. 165/2001 (come modificato dall’art.3 del D.L. 80/2021) e dei vigenti CCNL.

2. Il presente regolamento disciplina le modalità di indizione e di svolgimento delle seguenti procedure di “progressioni verticali” tra le aree:

a) “*Progressioni verticali ordinarie*” - ex art. 15 del CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022, che si caratterizzano per:

- finanziamento degli oneri attraverso le capacità assunzionali di cui all’art. 33 del d.l. 34/2019;
- effettuazione previa comunicazione ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001;
- possibilità di essere indette dopo il completamento delle progressioni *verticali straordinarie in deroga*” ex art. 13, co. 6, 7 e 8 del CCNL sottoscritto in data 16.11.2022.

b) “*Progressioni verticali straordinarie in deroga*” ex art. 13, co. 6, 7 e 8 del CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022, che si caratterizzano per:

- finanziamento degli oneri utilizzando la percentuale dello 0,55% del monte salari 2018 (tetto massimo);
- possibilità di completamento delle procedure entro il 31.12.2025.

3. Il presente regolamento costituisce apposita sezione del vigente Regolamento sull’Organizzazione degli uffici e dei servizi dell’Ente;

4. I criteri relativi alle progressioni verticali straordinarie di cui al precedente comma 2/b sono stati oggetto di informazione preventiva e successivo confronto con le organizzazioni sindacali.

Art. 2 – PRINCIPI GENERALI

1. L’istituto delle progressioni verticali straordinarie, ai sensi dell’articolo 52 comma 1-bis del d.lgs 165/2001, non valorizza le nozioni e le competenze (il sapere), e privilegia il saper fare: gli elementi da considerare sono strettamente connessi proprio alle esperienze.

2. Il presente regolamento indica non una procedura concorsuale, ma una procedura comparativa. Ciò in quanto non si tratta di selezionare persone dotate di conoscenze teoriche e nozioni che garantiscono una preparazione di base tale da lasciar investire sulla loro efficace immissione nei ruoli, ma di garantire definitivamente l'accrescimento della professionalità del dipendente.
3. Il Dirigente competente per settore dovrà verificare le loro esperienze e tra queste scegliere quelle maggiormente convincenti circa l'acquisizione delle capacità e competenze necessarie richieste dal bando per l'Area superiore. Quindi, non si realizza un concorso, inteso come contemporaneo svolgimento di prove, ma principalmente un confronto tra curricula.
4. L'Avviso indicherà i criteri di valutazione.
5. Le progressioni verticali rispondono alla finalità di conciliare le esigenze organizzative dell'Ente con lo sviluppo professionale dei dipendenti, valorizzando il personale in servizio, in ragione dell'esperienza e della professionalità maturate, effettivamente utilizzabili dall'organizzazione dell'Ente.
6. Le progressioni verticali sono una procedura di accesso al pubblico impiego e sono pertanto regolate, in quanto applicabili, dai principi e dalle norme contenute nelle leggi e nei CC.CC.NN.LL, vigenti nella medesima materia.
7. Il Libero Consorzio Comunale può stabilire il ricorso alle "progressioni verticali ordinarie" - nel limite della quota massima dei posti disponibili e, comunque, non oltre il 50% rispetto al totale dei posti con nuove assunzioni dall'esterno - nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno del personale approvata con provvedimento dell'organo competente, e inserito nel PIAO, potendo individuare i posti (con specificazione dell'Area professionale e profilo) che vanno ricoperti con tali selezioni interne, da svolgere come disciplinato dal presente Regolamento dell'Ente.
8. Le selezioni per le progressioni verticali ordinarie e la formazione delle relative graduatorie si svolgono attraverso la valutazione dei titoli indicati nelle istanze presentate dai dipendenti, nonché attraverso l'attribuzione di un punteggio assegnato a seguito di prova scritta e relativo colloquio attinente al profilo professionale oggetto di selezione. Si rimanda alla tabella inserita nell'Allegato 1.

Art 3 - FASI E PROCEDURE - PER TUTTE LE PROGRESSIONI VERTICALI

1. *INDIZIONE SELEZIONE CON AVVISO* - Una volta approvata la programmazione di cui al precedente art.2 co.7, la selezione per la "progressione verticale" viene indetta - da parte del Dirigente del settore competente - tramite approvazione di apposito Avviso pubblicato per almeno 15 giorni sul sito internet istituzionale e all'albo pretorio dell'Ente per darne informazione a tutti i dipendenti. La pubblicazione assolve integralmente alle esigenze di pubblicità della procedura.

2. Il predetto Avviso, facendo richiamo alle vigenti norme di legge e di CCNL oltre che al presente Regolamento, indica:

- la tipologia di progressione verticale, tra quelle previste al precedente art.1 co.2.;
- i criteri di valutazione ai quali dovrà attenersi il Dirigente competente per settore come indicati nelle allegate tabelle del presente regolamento;
- le necessità funzionali dell'Amministrazione nel settore, nell'ufficio e nel posto da ricoprire; quindi per ogni settore, ufficio e posto da ricoprire necessita un avviso specifico indetto dal dirigente del settore titolare di esso, ove si indichino le attività da svolgere;
- i criteri specificati nel presente regolamento per la formazione della graduatoria di merito;
- le modalità ed i tempi di presentazione delle istanze da parte dei dipendenti.

3. *DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE* - Il dipendente che intende partecipare alla procedura presenta istanza secondo le modalità previste nell'Avviso. L'istanza deve contenere la puntuale indicazione dei requisiti ed eventuali titoli posseduti dal dipendente in quanto utili ai fini della partecipazione alla procedura, seguendo lo schema-tipo allegato all'Avviso. Il dipendente dovrà dichiarare con auto-certificazione e presentare un curriculum adeguato alle necessità funzionali dell'Amministrazione nel settore, ufficio e posto da ricoprire ove si dimostri il possesso della professionalità mediante le attività svolte aventi il requisito della congruità a quanto richiesto dall'avviso.

4. La Commissione di valutazione è costituita dal Dirigente competente per settore coadiuvato dalle proprie Posizioni Organizzative; il Dirigente predetto fissa i criteri inerenti la professionalità da possedere. L'attività di valutazione si svolge come specificato al successivo art. 5.

Il Dirigente competente per settore porrà in essere procedure di verifica:

- a) dell'attività svolta e dichiarata dal dipendente sotto il profilo dell'adeguatezza alle necessità funzionali dell'Amministrazione nel settore, ufficio e posto da ricoprire;
- b) dello svolgimento delle attività svolte dal dipendente mediante acquisizione di attestazioni da richiedere ai Titolari di posizione organizzativa competenti nel settore di provenienza dello stesso.

6. La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.

7. L'istruttoria delle domande e documentazione è effettuata dai Titolari di P.O. che si avvalgono dei dipendenti del LCC tutti con esperienza professionale nel settore inerente il posto da ricoprire oggetto di progressione verticale.

Art. 4 - REQUISITI E TITOLI DI STUDIO PER LE PROGRESSIONI VERTICALI

1. **Per le “*progressioni verticali ordinarie*” (art. 1 co. 2/a)**, possono partecipare i dipendenti in possesso di tutti i seguenti REQUISITI:

- a) assunti a tempo indeterminato e in servizio presso l’Ente al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- b) inquadrati nell’area immediatamente inferiore dell’ambito professionale indicato nell’apposito avviso per un periodo di almeno 3 anni al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda, tenendo conto anche del periodo maturato nell’ente di provenienza nel caso in cui l’assunzione sia avvenuta tramite mobilità tra enti;
- c) in possesso del titolo di studio previsto per l’accesso dall’esterno in materie attinenti al posto da ricoprire., ed eventuali ulteriori titoli di studio in materie attinenti al posto da ricoprire rispetto a quelli previsti per l’accesso all’area dall’esterno ed in possesso di ulteriori competenze professionali
- d) numero e tipologia di incarichi rivestiti;
- e) abbiano ricevuto una valutazione positiva della performance in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza del servizio;
- f) non destinatari di provvedimenti disciplinari nel biennio precedente la scadenza del termine per la presentazione della domanda.

2. I titoli di studio per la partecipazione alla procedura di cui al seguente paragrafo sono quelli appresso elencati:

- per il passaggio all’Area degli Operatori esperti (ex cat. B): assolvimento dell’obbligo scolastico;
- per il passaggio all’Area degli Istruttori (ex cat. C): diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- per il passaggio all’Area dei Funzionari e della elevata qualificazione (ex cat. D): diploma di laurea triennale o magistrale fatta salva per taluni profili professionali la richiesta di specifiche lauree magistrali. Sarà considerato valido solamente il titolo di studio in materie attinenti al posto da ricoprire.

E’ prevista la facoltà di richiedere, per particolari profili e in relazione al carattere tecnico-professionale delle competenze necessarie, il possesso di titoli ulteriori rispetto a quelli sopra elencati.

3. Per le “*progressioni verticali straordinarie*” in deroga (art. 1 co. 2/b), possono partecipare i dipendenti che abbiano gli stessi requisiti elencati al precedente comma 1, ad esclusione del requisito di cui alla lettera C (titolo di studio) che viene disciplinato con riferimento ai requisiti

di “corrispondenza” contenuti nella tabella C allegata al CCNL sottoscritto il 16.11.2022 e di seguito riportati, fermo restando che è valutabile solamente il titolo di studio in materie attinenti al posto da ricoprire:

Da Area degli Operatori all'Area degli Operatori esperti (ex cat B)	Assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Operatori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione
Da Area degli Operatori esperti all' Area degli Istruttori (ex cat. C)	<p>a. Diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione;</p> <p>oppure</p> <p>b. Assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione;</p>
Da Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (ex cat. D)	<p>a. Laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione;</p> <p>oppure</p> <p>b. Diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.</p>

Per le “**Progressioni verticali ordinarie**” - ex art. 15 del CCNL sottoscritto in data **16.11.2022 è prevista una** PROVA SCRITTA:

- a) La prova scritta consisterà in quiz a risposta multipla per consentire una valutazione obiettiva e standardizzata delle competenze richieste per il posto da ricoprire. La prova verterà su materie attinenti il profilo professionale di riferimento nonché sulle materie di interesse generale per l'organizzazione e la gestione di un Ente Locale nella Regione Siciliana.
- b) La Commissione, a tal fine, il giorno stesso della prova predisporrà tre gruppi di quiz, consistenti ognuno in una serie di trenta domande per ciascuna delle quali saranno fornite da 3 a 5 risposte di cui una sola esatta.
- c) Prima dell'inizio della prova la Commissione stabilisce il punteggio positivo da attribuire per le risposte esatte, l'eventuale punteggio negativo da attribuire alle risposte errate, mentre

valuterà pari a zero le risposte non date. La prova scritta è superata dai candidati che abbiano ottenuto un punteggio non inferiore ai 28/40.

d) Le batterie di test predisposte, con relativo correttore (risposte esatte), saranno inserite in plico chiuso e sigillato, custodito dal segretario verbalizzante sino al momento della prova. Il giorno stesso della prova il presidente, espletate le formalità preliminari, fornisce indicazioni sulle modalità di compilazione dei test, nonché del tempo assegnato per la prova, definito dalla Commissione. Constatata l'integrità dei plichi contenenti i tre gruppi di quiz e scelto, a cura di un candidato mediante sorteggio, il plico della prova tra i tre proposti, la commissione procede a distribuire a ciascun concorrente il gruppo di test previa fotocopiatura su carta recante il timbro del L.C.C. e la sigla del Presidente. I quiz vengono corretti al termine della prova ed i risultati comunicati immediatamente.

e) La prova scritta, come sopra indicato, potrà essere sostenuta in modalità cartacea o mediante l'utilizzo di strumenti informatici e anche con più sessioni consecutive non contestuali, assicurando comunque la massima trasparenza e l'omogeneità delle prove somministrate in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

Le materie relative agli argomenti cui verteranno i quiz saranno attinenti alle attività e alle competenze del settore per il quale è prevista la progressione verticale ordinaria.

Art. 5 - VALUTAZIONI CANDIDATURE e APPROVAZIONE GRADUATORIA

1. La valutazione delle candidature e l'attribuzione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, nonché la conseguente formazione della graduatoria finale di merito, viene effettuata dalla Commissione di cui all' art. 3 co. 4.

2. La Commissione per l'attribuzione del punteggio a ciascun candidato utilizza i criteri/parametri indicati nelle tabelle di cui agli Allegati 1) e 2) del presente Regolamento e, in caso di necessità, si attiene al rispetto della massima coerenza e funzionalità tra quanto dichiarato dal dipendente e le esigenze funzionali da assolvere nel posto che si intende coprire attraverso la progressione verticale.

3. La Commissione - per la valutazione dei titoli di studio, nei casi di indizione di "progressioni verticali straordinarie" - integra le predette Tabelle di cui agli Allegati 1) e 2) con la Tabella-Allegato C del CCNL sottoscritto in data 16.11.2022, riportata all'art. 4 co. 3 del presente Regolamento.

4. Per ciascuna procedura indetta, la commissione stilerà una graduatoria finale redatta secondo l'ordine della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. A parità di punteggio, costituisce titolo di preferenza la maggiore anzianità di servizio. Ad ulteriore parità di punteggio costituisce titolo di preferenza la minore età anagrafica.

5. La graduatoria è approvata dal Dirigente competente per settore, che provvederà anche, previo accertamento del possesso dei requisiti, alla sottoscrizione del contratto individuale.

6. La graduatoria è utilizzata solamente nel limite dei posti per i quali la procedura è indetta e non può essere utilizzata per ulteriori e successive progressioni verticali tra le aree.

7. Il passaggio all'area superiore non comporta alcuna novazione del rapporto di lavoro e di conseguenza al lavoratore interessato dovrà riconoscersi la trasposizione nonché il godimento degli istituti che hanno avuto maturazione prima della progressione e non siano stati fruiti.

8. I vincitori della selezione sono esonerati dalla effettuazione del periodo di prova e ad essi si applicano le previsioni dettate dai commi 2 e 3 dell'articolo 15 del CCNL stipulato in data 16.11.2022.

Art. 6 - DISPOSIZIONI FINALI

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno stesso in cui diviene esecutiva la deliberazione dell'organo competente che lo approva.

2. L'entrata in vigore del presente regolamento comporta la cessazione della vigenza di eventuali disposizioni regolamentari in contrasto con lo stesso o dallo stesso superate.

3. Successive disposizioni di legge o interpretazioni consolidate di ARAN e/o giurisprudenza, che contrastano e rendono superate determinate disposizioni del presente Regolamento, si attuano direttamente, ove necessario, nelle more di apportare le necessarie modifiche allo stesso.

4. **Nei casi di indizione di “progressioni verticali straordinarie”** la procedura comparativa avrà **esito positivo solo in** caso di valutazione minima pari a 48 punti su 80.

5. **Nei casi di indizione di “progressioni verticali ordinarie”** la procedura comparativa avrà **esito positivo** qualora la valutazione della prova scritta – pratica sarà pari ad almeno 12 punti su 20, e una valutazione minima (complessiva) pari a 60 punti su 100.

REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI VERTICALI

Allegato 1 - Criteri di valutazione per le selezioni di “progressioni verticali” tra le aree

“Progressioni verticali ordinarie” - ex art. 15 del CCNL FL 16.11.22 dall'Area degli Operatori all'Area degli Operatori Esperti (ex cat. B)

La valutazione consiste nell'assegnazione di massimo di 100 punti, così suddivisi:

CRITERIO	SUB-CRITERI
1) VALUTAZIONE PERFORMANCE (media triennio) Max 20 punti	a) Max 20 punti → Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio) <ul style="list-style-type: none">• dal 60 al 75% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 5 punti• dal 71 al 90% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 10 punti• dal 91 al 95% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 15 punti• dal 96 al 100% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 20 punti
2) Possesso titoli professionali di studio ulteriori rispetto all'accesso all'Area Max 20 punti	<ul style="list-style-type: none">• Diploma di qualifica professionale (biennale o triennale): 5 punti• Diploma di istruzione secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale o quinquennale) in materie attinenti al posto da ricoprire: 10 punti• Diploma di laurea triennale in materie attinenti al posto da ricoprire: 15• Diploma di laurea magistrale in materie attinenti al posto da ricoprire: 20

<p>3) Competenze professionali acquisite Max 20 punti</p>	<p>Posto da ricoprire: profilo:; Area degli operatori esperti di ; settore: ; ufficio:</p> <p>A) Criterio della professionalità posseduta nell'Ente in uffici diversi da quello da ricoprire:</p> <p>A.1) per le attività dichiarate sufficientemente funzionali al posto da ricoprire: max punti 1 su base quinquennale</p> <p>A.2) per per le attività dichiarate mediamente funzionali al posto da ricoprire: max punti 3 su base quinquennale</p> <p>A.3) per le attività dichiarate totalmente funzionali al posto da ricoprire: max punti 5 su base quinquennale</p> <p>B) Criterio della professionalità posseduta nell'Ufficio da ricoprire:</p> <p>Per l'attività di collaborazione nei procedimenti inerenti l'Ufficio e il posto da ricoprire:</p> <p>B.1) per le attività dichiarate sufficientemente funzionali a quelle dell'Ufficio e del posto da ricoprire: fino a tre tipologie di procedimenti: max punti 5 su base quinquennale</p> <p>B.2) per le attività dichiarate mediamente funzionali a quelle dell'Ufficio e del posto da ricoprire: da tre a cinque tipologie di procedimenti: max punti 10 su base quinquennale</p> <p>B.3) per le attività dichiarate totalmente funzionali a quelle dell'Ufficio e del posto da ricoprire: da sei tipologie di procedimenti: max punti 15 su base quinquennale</p>
<p>4) prova scritta - pratica Max 40 punti</p>	<p>max 40 punti → valutazione prova scritta oppure prova pratica attinente al posto da ricoprire</p>

“Progressioni verticali ordinarie” - ex art. 15 del CCNL FL 16.11.22 dall’Area degli Operatori Esperti all’Area degli Istruttori (ex cat. C)

La valutazione consiste nell’assegnazione di massimo di 100 punti, così suddivisi:

CRITERIO	SUB-CRITERI
1) VALUTAZIONE PERFORMANCE (media triennio) Max 20 punti	a) Max 20 punti → Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell’ultimo triennio) <ul style="list-style-type: none">• dal 60 al 75% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 5 punti• dal 71 al 90% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 10 punti• dal 91 al 95% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 15 punti• dal 96 al 100% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 20 punti
2) Possesso titoli professionali di studio ulteriori rispetto all’accesso all’Area Max 20 punti	<ul style="list-style-type: none">• Diploma di Laurea Triennale in materie attinenti al posto da ricoprire: 5 punti• Diploma di Laurea Triennale e Laurea specialistica /Vecchio Ordinamento /Magistrale in materie attinenti al posto da ricoprire: 15 punti• Master in materie attinenti al posto da ricoprire (max 1) - punteggio da sommare ai precedenti punti 5

<p>3) Competenze professionali acquisite Max 40 punti</p>	<p>Posto da ricoprire: profilo:; Area degli istruttori di ; settore: ; ufficio:</p> <p>A) Criterio della professionalità posseduta nell'Ente in uffici diversi da quello da ricoprire:</p> <p>A.1) per le attività dichiarate sufficientemente funzionali al posto da ricoprire: max punti 3 su base quinquennale</p> <p>A.2) per per le attività dichiarate mediamente funzionali al posto da ricoprire: max punti 5 su base quinquennale</p> <p>A.3) per le attività dichiarate totalmente funzionali al posto da ricoprire: max punti 10 su base quinquennale</p> <p>B) Criterio della professionalità posseduta nell'Ufficio da ricoprire:</p> <p>Per l'attività di collaborazione nei procedimenti inerenti l'Ufficio e il posto da ricoprire:</p> <p>B.1) per le attività dichiarate sufficientemente funzionali a quelle dell'Ufficio e del posto da ricoprire: fino a tre tipologie di procedimenti: max punti 10 su base quinquennale</p> <p>B.2) per le attività dichiarate mediamente funzionali a quelle dell'Ufficio e del posto da ricoprire: da tre a cinque tipologie di procedimenti: max punti 20 su base quinquennale</p> <p>B.3) per le attività dichiarate totalmente funzionali a quelle dell'Ufficio e del posto da ricoprire: da sei tipologie di procedimenti: max punti 30 su base quinquennale</p>
<p>4) Prova scritta - pratica Max 20 punti</p>	<p>max 20 punti → valutazione prova scritta oppure prova pratica attinente al posto da ricoprire</p>

“Progressioni verticali ordinarie” - ex art. 15 del CCNL FL 16.11.22 dall’Area degli Istruttori all’Area dei funzionari ed E.Q. (ex cat. D)

La valutazione consiste nell’assegnazione di massimo di 100 punti, così suddivisi:

CRITERIO	SUB-CRITERI
1) VALUTAZIONE PERFORMANCE (media triennio) Max 20 punti	a) Max 20 punti → Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell’ultimo triennio) <ul style="list-style-type: none">• dal 60 al 75% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 5 punti• dal 71 al 90% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 10 punti• dal 91 al 95% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 15 punti• dal 96 al 100% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 20 punti
2) Possesso titoli professionali di studio ulteriori rispetto all’accesso all’Area Max 20 punti	<ul style="list-style-type: none">• Diploma di Laurea Triennale in materie attinenti al posto da ricoprire: 5 punti• Diploma di Laurea specialistica /Vecchio Ordinamento/ Magistrale in materie attinenti al posto da ricoprire: 15 punti• Master (max 1) in materie attinenti al posto da ricoprire - punteggio da sommare ai precedenti: 5 punti

<p>3) Competenze professionali acquisite Max 40 punti</p>	<p>Posto da ricoprire: profilo:; Area degli istruttori di ; settore: ; ufficio:</p> <p>A) Criterio della professionalità posseduta nell'Ente in uffici diversi da quello da ricoprire:</p> <p>A.1) per le attività dichiarate sufficientemente funzionali al posto da ricoprire: max punti 3 su base quinquennale</p> <p>A.2) per per le attività dichiarate mediamente funzionali al posto da ricoprire: max punti 5 su base quinquennale</p> <p>A.3) per le attività dichiarate totalmente funzionali al posto da ricoprire: max punti 10 su base quinquennale</p> <p>B) Criterio della professionalità posseduta nell'Ufficio da ricoprire:</p> <p>Per l'attività di collaborazione nei procedimenti inerenti l'Ufficio e il posto da ricoprire:</p> <p>B.1) per le attività dichiarate sufficientemente funzionali a quelle dell'Ufficio e del posto da ricoprire: fino a tre tipologie di procedimenti: max punti 10 su base quinquennale</p> <p>B.2) per le attività dichiarate mediamente funzionali a quelle dell'Ufficio e del posto da ricoprire: da tre a cinque tipologie di procedimenti: max punti 20 su base quinquennale</p> <p>B.3) per le attività dichiarate totalmente funzionali a quelle dell'Ufficio e del posto da ricoprire: da sei tipologie di procedimenti: max punti 30 su base quinquennale</p>
<p>4) prova scritta - pratica Max 20 punti</p>	<p>max 20 punti → valutazione prova scritta oppure prova pratica attinente al posto da ricoprire</p>

Allegato 2 - Criteri di valutazione per le selezioni di “progressione verticale” tra le aree

“Progressioni verticali straordinarie in deroga” ex art. 13, co. 6, 7 e 8 del CCNL FL 16.11.2022 dall’Area degli Operatori all’Area degli Operatori Esperti (ex cat. B)

La valutazione consiste nell’assegnazione di massimo di 80 punti, così suddivisi:

CRITERIO	SUB-CRITERI
1) VALUTAZIONE PERFORMANCE (media triennio) Max 20 punti	a) Max 20 punti → Esperienze maturate nell’area di provenienza espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell’ultimo triennio) <ul style="list-style-type: none">• dal 60 al 75% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 5 punti• dal 71 al 90% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 10 punti• dal 91 al 95% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 15 punti• dal 96 al 100% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 20 punti
2) Possesso titoli professionali di studio ulteriori rispetto all’accesso all’Area Max 20 punti	<ul style="list-style-type: none">• Diploma di scuola secondaria di primo grado: 5 punti.• Diploma di qualifica professionale in materie attinenti al posto da ricoprire (biennale o triennale): 10 punti• Diploma di istruzione secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale o quinquennale) in materie attinenti al posto da ricoprire: 20 punti

3) Competenze professionali acquisite
Max 40 punti

a) **Max 10 punti** → **Percorsi formativi: 2,5 punti per ciascun corso aggiornamento/formazione**, purché certificato e pertinente con il profilo professionale da ricoprire e con valutazione finale positiva (nel biennio precedente e fino alla data indizione selezione)

b) **Max 30 punti** →

Posto da ricoprire: profilo:; Area degli operatori esperti di ; settore: ; ufficio:

A) Criterio della professionalità posseduta nell'Ente in uffici diversi da quello da ricoprire:

A.1) per le attività dichiarate **sufficientemente** funzionali al posto da ricoprire: max punti 1
su base quinquennale

A.2) per per le attività dichiarate **mediamente** funzionali al posto da ricoprire: max punti 3
su base quinquennale

A.3) per le attività dichiarate **totalmente** funzionali al posto da ricoprire: max punti 10
su base quinquennale

B) Criterio della professionalità posseduta nell'Ufficio da ricoprire:

Per l'attività di collaborazione nei procedimenti inerenti l'Ufficio e il posto da ricoprire:

B.1) per le attività dichiarate **sufficientemente** funzionali a quelle dell'Ufficio e del posto da ricoprire: fino a tre tipologie di procedimenti: max punti 5
su base quinquennale

B.2) per le attività dichiarate **mediamente** funzionali a quelle dell'Ufficio e del posto da ricoprire: da tre a cinque tipologie di procedimenti: max punti 10
su base quinquennale

B.3) per le attività dichiarate **totalmente** funzionali a quelle dell'Ufficio e del posto da ricoprire: da sei tipologie di procedimenti: max punti 20
su base quinquennale

“Progressioni verticali straordinarie in deroga” ex art. 13, co. 6, 7 e 8 del CCNL FL 16.11.2022 dall’Area degli Operatori Esperti all’Area degli Istruttori (ex cat. C)

La valutazione consiste nell’assegnazione di massimo di 80 punti, così suddivisi:

CRITERIO	SUB-CRITERI
1) VALUTAZIONE PERFORMANCE (media triennio) Max 20 punti	a) Max 20 punti → Esperienze maturate nell’area di provenienza espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell’ultimo triennio) <ul style="list-style-type: none">• dal 60 al 75% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 5 punti• dal 71 al 90% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 10 punti• dal 91 al 95% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 15 punti• dal 96 al 100% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 20 punti
2) Possesso titoli professionali di studio ulteriori rispetto all’accesso all’Area Max 20 punti	<ul style="list-style-type: none">• Diploma di Laurea Triennale in materie attinenti al posto da ricoprire: 5 punti• Diploma di Laurea Triennale e Laurea specialistica / Vecchio Ordinamento /Magistrale in materie attinenti al posto da ricoprire: 15 punti• Master (max 1) in materie attinenti al posto da ricoprire - punteggio da sommare ai precedenti 5 punti

3) Competenze professionali acquisite
Max 40 punti

a) Max 10 punti → Percorsi formativi: 2 punti per partecipazione a ciascun corso aggiornamento/formazione, purché certificato e pertinente con il profilo professionale da ricoprire (nel biennio precedente e fino alla data di indizione selezione)

b) Max 30 punti →

Posto da ricoprire: profilo:; Area degli operatori esperti di ; settore: ; ufficio:

A) Criterio della professionalità posseduta nell'Ente in uffici diversi da quello da ricoprire:

A.1) per le attività dichiarate **sufficientemente** funzionali al posto da ricoprire: max punti 1
su base quinquennale

A.2) per per le attività dichiarate **mediamente** funzionali al posto da ricoprire: max punti 3
su base quinquennale

A.3) per le attività dichiarate **totalmente** funzionali al posto da ricoprire: max punti 10
su base quinquennale

B) Criterio della professionalità posseduta nell'Ufficio da ricoprire:

Per l'attività di collaborazione nei procedimenti inerenti l'Ufficio e il posto da ricoprire:

B.1) per le attività dichiarate **sufficientemente** funzionali a quelle dell'Ufficio e del posto da ricoprire: fino a tre tipologie di procedimenti: max punti 5
su base quinquennale

B.2) per le attività dichiarate **mediamente** funzionali a quelle dell'Ufficio e del posto da ricoprire: da tre a cinque tipologie di procedimenti: max punti 10
su base quinquennale

B.3) per le attività dichiarate **totalmente** funzionali a quelle dell'Ufficio e del posto da ricoprire: da sei tipologie di procedimenti: max punti 20
su base quinquennale

“Progressioni verticali straordinarie in deroga” ex art. 13, co. 6, 7 e 8 del CCNL FL 16.11.2022 dall’Area degli Istruttori all’Area dei funzionari ed E.Q. (ex cat. D)

La valutazione consiste nell’assegnazione di massimo di 80 punti, così suddivisi:

CRITERIO	SUB-CRITERI
1) VALUTAZIONE PERFORMANCE (media triennio) Max 20 punti	a) Max 20 punti → Esperienze maturate nell’area di provenienza espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell’ultimo triennio) <ul style="list-style-type: none">• dal 60 al 75% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 5 punti• dal 71 al 90% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 10 punti• dal 91 al 95% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 15 punti• dal 96 al 100% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 20 punti
2) Possesso titoli professionali di studio ulteriori rispetto all’accesso all’Area Max 20 punti	<ul style="list-style-type: none">• Diploma di Laurea Triennale in materie attinenti al posto da ricoprire: 5 punti• Diploma di Laurea Triennale e Laurea specialistica / Vecchio Ordinamento / Magistrale in materie attinenti al posto da ricoprire: 15 punti• Master (max 1) in materie attinenti al posto da ricoprire - punteggio da sommare ai precedenti 5 punti

3) Competenze professionali acquisite
Max 40 punti

a) Max 10 punti → Percorsi formativi: 2 punti per partecipazione a ciascun corso aggiornamento/formazione, purché certificato e pertinente con il profilo professionale da ricoprire (nel biennio precedente e fino alla data di indizione selezione)

b) Max 30 punti →

Posto da ricoprire: profilo:; Area degli operatori esperti di ; settore: ; ufficio:

A) Criterio della professionalità posseduta nell'Ente in uffici diversi da quello da ricoprire:

A.1) per le attività dichiarate **sufficientemente** funzionali al posto da ricoprire: max punti 1
su base quinquennale

A.2) per per le attività dichiarate **mediamente** funzionali al posto da ricoprire: max punti 3
su base quinquennale

A.3) per le attività dichiarate **totalmente** funzionali al posto da ricoprire: max punti 10
su base quinquennale

B) Criterio della professionalità posseduta nell'Ufficio da ricoprire:

Per l'attività di collaborazione nei procedimenti inerenti l'Ufficio e il posto da ricoprire:

B.1) per le attività dichiarate **sufficientemente** funzionali a quelle dell'Ufficio e del posto da ricoprire: fino a tre tipologie di procedimenti: max punti 5
su base quinquennale

B.2) per le attività dichiarate **mediamente** funzionali a quelle dell'Ufficio e del posto da ricoprire: da tre a cinque tipologie di procedimenti: max punti 10
su base quinquennale

B.3) per le attività dichiarate **totalmente** funzionali a quelle dell'Ufficio e del posto da ricoprire: da sei tipologie di procedimenti: max punti 20
su base quinquennale