



# *Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta*

(L.r.15/2015)

*già Provincia Regionale di Caltanissetta*

Codice Fiscale e Partita IVA: 00115070856



SETTORE II ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

## **CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO**

Visto il D. Lgs. 165/2001 come e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento per l'accesso alla Dirigenza, approvato con atto di G.P. n. 126 del 26/07/2010;

Vista la Determinazione Commissariale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con la quale è stato individuato il Dott. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ – C.F.: \_\_\_\_\_, per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Dirigente \_\_\_\_\_;

Vista la Deliberazione Commissariale, con i poteri della Giunta, n. 96 dell'11/11/2019, concernente la Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale relativo al Triennio 2019-2021;

Si conviene e si stipula quanto segue:

### **TRA**

- Dr. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, che interviene in nome e per conto del Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta già Provincia Regionale di Caltanissetta ora L.r. 15/2015) nella qualità di

### **E**

- Dr. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_

## **Art. 1**

Il Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta già Provincia Regionale di Caltanissetta (L.R. 15/2015), nella persona del Segretario Generale per il Dirigente del II Settore Organizzazione e Personale, stipula con il Dr. \_\_\_\_\_ contratto di lavoro a tempo determinato di Dirigente del Settore \_\_\_\_\_ per la durata di anni due a decorrere dal \_\_\_\_\_, fatta salva la facoltà di revocare l'incarico in qualunque momento per i seguenti motivi:

- Inosservanza delle direttive del Presidente e mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- Inadempienza grave e reiterata;
- Pubblico interesse;
- Per mutamenti organizzativi;
- In tutti i casi previsti dalla legge e dai Contratti Collettivi Nazionali – Regioni Enti Locali, area dirigenza.

## **Art. 2**

L'incarico viene conferito per l'espletamento delle mansioni di cui alle norme contrattuali vigenti, nonché a quelle previste dal D. Lgs. 267/2000, dal D. Lgs. 165/2001 e sue modifiche nell'ambito dell'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo politico, tra le quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai regolamenti dell'Ente:

- a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
- b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
- c) la stipulazione dei contratti;
- d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
- f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla Legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
- g) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- h) gli atti attribuiti dallo Statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal Commissario.

L'incarico viene conferito con espresso riferimento agli obiettivi contenuti negli strumenti di programmazione e di gestione dell'Ente e in particolare alla relazione previsionale e programmatica nella quale sono individuati i programmi e i progetti che l'Ente deve realizzare nel P.d.O., nel PEG e negli atti di indirizzo gestionale ai sensi del D. Lgs. 267/2000;

## **Art. 3**

Il dipendente di cui all'art.1 dovrà prestare servizio presso il Settore“ \_\_\_\_\_ ” e dovrà svolgere le mansioni relative a quanto riportato all'art.2 medesimo del presente contratto.

#### **Art. 4**

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme previste dal contratto collettivo di lavoro vigente nel tempo per l'area dirigenziale, con esclusione degli istituti specificatamente previsti per i dirigenti a tempo indeterminato.

#### **Art. 5**

Nell'ambito dell'assetto organizzativo dell'Ente, il dirigente assicura la propria presenza in servizio ed organizza il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze della struttura cui è preposto ed all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare(art.16 CCNL 1994-1997).

#### **Art. 6**

Le ferie sono disciplinate dal vigente C.C.N.L. – area dirigenziale.

#### **Art. 7**

Le assenze per malattia sono disciplinate dal vigente C.C.N.L.– area dirigenziale nonché dall'art.71 L.133/08.

L'assenza deve essere tempestivamente comunicata all'Amministrazione alla quale va inviata la relativa certificazione medica.

Le norme disciplinari e la responsabilità del Dirigente sono regolate dal titolo II capo II del CCNL area dirigenza 22.2.2010 e dal capo V del D.Lgs 150/09.

#### **Art. 8**

Il Dott\_\_\_\_\_ già dipendente dell'Ente, appartenente alla Cat.D3, è collocato in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio, ai sensi dell'art.19 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni.

#### **Art. 9**

Il trattamento giuridico - economico (stipendio tabellare, retribuzione di posizione, retribuzione di risultato) è costituito dal sistema vigente per il personale dirigente degli EE.LL., stabilito dalla contrattazione collettiva di comparto:

Stipendio tabellare mensile	€. 3.331,61
Indennità di posizione mensile	€. 2.666,54
Rateo tredicesima annuo	€. 5.998,15
Assegno familiare, se dovuto	

Al dipendente verrà corrisposta la retribuzione di risultato, se e in quanto dovuta, calcolata secondo il sistema vigente per la dirigenza.

Gli emolumenti saranno assoggettati alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla normativa vigente.

#### **Art. 10**

Per quanto non espressamente disciplinato, si rinvia alle disposizioni del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

#### **Art. 11**

Il Dirigente autorizza il trattamento della comunicazione dei propri dati personali, in particolare di quelli sensibili, ai sensi del D.Lgs.196/2003, nell'intesa che gli stessi siano raccolti, trattati e comunicati dalla Provincia in base agli obblighi previsti dalla legge, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e dagli altri casi previsti dalla legge.

#### **Art. 12**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere nell'applicazione del presente contratto, è competente il foro di Caltanissetta.

Letto approvato e sottoscritto in Caltanissetta il \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO**

**IL DIRIGENTE DEL II° SETTORE**