

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PAOLO PALUMBO**
Indirizzo di residenza [REDACTED] - [REDACTED] ITALIA

Studio Legale [REDACTED] - [REDACTED], ITALIA
Telefono Tel./Fax (+39) [REDACTED] – Mobile (+39) [REDACTED]
E-mail [REDACTED] - PEC [REDACTED]
Nazionalità Italiana
Luogo e data di nascita [REDACTED]

**ESPERIENZE LAVORATIVE
E PROFESSIONALI**

- Date Dal 4.11.2008
• Principali mansioni e responsabilità **Libero Professionista – Avvocato – ammesso al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori dal 16/04/2021**
 - Attività di consulenza/pareristica specializzata ed assistenza legale nel settore degli affari civili, con particolare riguardo, oltre che al ramo assicurativo e dell'infortunistica stradale, alle controversie in materia di diritto del lavoro e previdenziale (patrocinando sia lavoratori che datori di lavoro), recupero crediti, obbligazioni, contratti, successioni, responsabilità e risarcimento in ambito sia contrattuale sia extracontrattuale.
 - È titolare di incarichi e collaborazioni professionali stabili con aziende private, per le quali cura gli affari legali occupandosi, in particolare, di contrattualistica, recupero crediti e contenzioso.
 - È titolare di incarichi conferiti da Enti Locali.

- Date Dal 2010 al 2019
Componente Commissione Pari Opportunità dell'Ordine degli Avvocati di Caltanissetta

- Date Dal 15.07.2009 al 30.06.2010 - Dal 10.02.2011 al 31.05.2011 - Dal 5.12.2012 al 30.06.2013 - Dal 01.04.2014 al 30.09.2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **FEDERCONSUMATORI – Associazione di Consumatori ed Utenti**
P.zza Luigi Capuana n. 29, 93100 - Caltanissetta

- Principali mansioni e responsabilità
 - Attività di consulenza ed assistenza legale, presso lo sportello della Federconsumatori di Caltanissetta, finalizzata alla tutela dei diritti fondamentali dei consumatori, risparmiatori ed utenti, con particolare riferimento alla legalità del mercato, alla tutela della salute, alla sicurezza e alla qualità dei prodotti e dei servizi, al diritto ad una informazione corretta e adeguata, alla lealtà e alla chiarezza della pubblicità, all'erogazione di servizi di interesse pubblico secondo standard di qualità e di efficienza, alla difesa degli interessi economici e patrimoniali, alla tutela del risparmio ed al contrasto all'usura nell'ambito della legislazione vigente.
 - Predisposizione e redazione di numerosi atti relativi ad attività stragiudiziali.
 - Componente del Consiglio Direttivo.

- Date Dal 1.04.2011 al 19.12.2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "G. CARDUCCI"**
Viale Indipendenza n. 24, 93017 – San Cataldo (CL)

- Principali mansioni e responsabilità
 - *“Programma Operativo Obiettivo Convergenza 2007-2013 del Fondo Sociale Europeo riferito alla Regione Sicilia”.*
ASSE IV Capitale Umano – Avviso *“Legalità e cittadinanza attiva”*
Progetto *“Entusiasti e attivi apprendisti in vista di un futuro equo e sostenibile”*.
Modulo Legalità – Azioni programmate A-C del Laboratorio *“La Tradizione musicale: armonia di voci e culture”*.
 - Docente esperto esterno.

- Tipo di impiego Contratto di prestazione d'opera intellettuale valevole dal 1.04.2011 al 19.12.2011.

- Date Dal 19.10.2007 al 3.11.2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Legale Avv. Filippo Rampulla**, specializzato in Diritto Civile, Diritto del Lavoro ed in Diritto Previdenziale, Corso Umberto I n.133, 93100 - Caltanissetta
- Principali mansioni e responsabilità
 - Collaborazione in peculiari settori che spaziano dall'assistenza legale tradizionale, recupero crediti, all'attività di consulenza e pareristica specializzata anche e soprattutto per controversie in materia di diritto del lavoro e previdenziale.
 - Attività di ricerca su banche dati giuridiche.
 - Predisposizione e redazione di numerosi atti relativi ad attività giudiziali e stragiudiziali.

- Date Dal 19.10.2005 al 19.10.2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Legale Avv. Filippo Rampulla**, specializzato in Diritto del Lavoro ed in Diritto Previdenziale, Corso Umberto I n. 133, 93100 - Caltanissetta

- Abilità professionali oggetto dello studio

Svolgimento dell'attività di pratica forense, caratterizzata, oltre che da una proficua collaborazione nell'ambito delle attività di studio, da un'assidua e quotidiana frequentazione dello stesso e da una sempre puntuale partecipazione alle udienze.

Più precisamente, approfondimento sostanziale, normativo-giurisprudenziale, delle tematiche relative a controversie attinenti ai rapporti di lavoro, in materia di previdenza e assistenza obbligatoria, recupero crediti.

Collaborazioni in peculiari settori che spaziano dall'assistenza legale tradizionale - ivi compresa la difesa forense ed il contenzioso arbitrale - all'attività di consulenza e pareristica specializzata.

Attività di ricerca su banche dati giuridiche.

Collaborazione nella predisposizione e redazione di numerosi atti relativi ad attività giudiziali e stragiudiziali.

Iscritto nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati dell'Ordine degli Avvocati di Caltanissetta dal 18/10/2005 - Certificato di compiuta pratica

- Date

Dal 02.10.2006 AL 01.10.2007

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Associazione "Casa Famiglia Rosetta" O.N.L.U.S.

Sede legale: C/da Bagno S.N. , Caltanissetta (CL) - C.A.P. 93100.

Presso la struttura "Centro di Consulenza per la Famiglia", sita in Via Maddalena Calafato 93100 Caltanissetta (CL).

- Tipo di azienda o settore

"Centro di Consulenza per la Famiglia", presso la struttura sita in Via Maddalena Calafato 93100 Caltanissetta (CL).

Obiettivi del centro sono quelli di valutare le necessità delle famiglie e concorrere al riconoscimento delle situazioni di rischio, rispondendo ai bisogni emergenti attraverso l'ascolto, l'orientamento, la consulenza specialistica rivolta alle persone e alle famiglie stesse.

- Tipo di impiego

Servizio Civile Nazionale – Progetto "Ripartire Da Me"

- Principali mansioni e responsabilità

- Componente della Segreteria Scientifica e Organizzativa per i seguenti corsi di formazione, organizzati dall'Associazione "Casa famiglia Rosetta" O.N.L.U.S. e dalla Regione Sicilia in collaborazione con S.I.I.P.a.C. (Società Italiana di Intervento sulle Patologie Compulsive), con la Fondazione "Alessia" Istituto Euromediterraneo per la Formazione, Ricerca, Terapia e lo Sviluppo delle Politiche Sociali e con F.U.M.M.E.P. (Fondazione Umanitaria per le Malattie Muscolari in Età Pediatrica):

- "Gioco d'azzardo patologico – New addictions e Prevenzione".

Seconda edizione: dal 12 al 16 Febbraio 2007 – dal 19 al 23 Marzo 2007 – dal 26 al 30 Marzo 2007;

- "La Comunicazione nelle relazioni professionali".

Tenutosi dal 24 al 26 Novembre 2006.

- "Le malattie neuromuscolari: dalla diagnosi alla terapia".

Tenutosi il 16 settembre 2007;

Sedi didattiche: -Fondazione "Alessia" Istituto Euromediterraneo, Via Maddalena Calafato, 93100 – Caltanissetta.

-Centro Polivalente per le Attività Accademiche, Culturali e Sociali "Mons. Cataldo Naro", Via Maddalena Calafato, 93100 - Caltanissetta

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Al fine di assicurare la qualità delle prestazioni professionali e di contribuire al migliore esercizio della professione, nell'interesse dei clienti e dell'amministrazione della giustizia, cura, in modo continuo e costante, l'aggiornamento delle proprie competenze professionali, conseguendo il numero di crediti formativi previsti per legge.

- Date Sessione Anno 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Qualifica conseguita
Esami di abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato presso la Corte di Appello di Caltanissetta
Iscritto nell'Albo tenuto dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Caltanissetta, tessera n. 6808, con decorrenza dal 04.11.2008

- Date Dal 01.07.1999 al 28.07.2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
L.U.M.S.A. (Libera Università Maria SS. Assunta), ROMA, sede di Palermo.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
• Pubblicazioni
Diritto Privato, Diritto del Lavoro, Diritto della Previdenza Sociale, Diritto Processuale Civile, Diritto Processuale Penale, Diritto Costituzionale Comparato, Diritto Amministrativo, Diritto Tributario, Diritto dell'Immigrazione e del Multiculturalismo, Diritto Ambientale.
Laurea in Giurisprudenza (Vecchio Ordinamento)
Votazione: 108/110
Tesi di Laurea in Diritto del Lavoro sul tema "Dequalificazione e Mobbing nel rapporto di lavoro", **pubblicata** nel N. 51-52 Maggio/Dicembre 2006 del quadrimestrale "Solidarietà" della Fondazione "Alessia" Istituto Euromediterraneo per la Formazione, Ricerca, Terapia e lo Sviluppo delle Politiche Sociali.

- Date ottobre 2002 – febbraio 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Esami sostenuti e valutazioni
Vincitore di Borsa di Studio - PROGRAMMA SOCRATES / ERASMUS presso l'Universidad San Pablo CEU di Madrid (Spagna)
Derecho administrativo medioambiental (30/30), Técnica aplicada de informática (30/30), Derecho Eclesiastico (27/30), Curso de español (27/30).

- Date 1994 - 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
LICEO CLASSICO RUGGERO SETTIMO
Via Rosso di San Secondo, Caltanissetta.
Letteratura Italiana, Letteratura Latina, Letteratura Greca, Storia e Filosofia
Diploma di maturità classica
Votazione: 80/100

- Date 1998
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Società promotrice G.I.P.A. s.n.c.
 - Sede didattica G.I.P.A. s.n.c. , Via A. Valenti 4/6, 93100 - Caltanissetta
- Date Dal 25.07.1994 al 13.08.1994
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Società promotrice e sede didattica English Language Systems presso la città di Durham (Inghilterra)

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura BUONA
- Capacità di scrittura BASE
- Capacità di espressione orale BASE

- Capacità di lettura FRANCESE BASE
- Capacità di scrittura BASE
- Capacità di espressione orale BASE

- Capacità di lettura SPAGNOLO OTTIMA
- Capacità di scrittura BUONA
- Capacità di espressione orale BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Le numerose esperienze acquisite, soprattutto nel campo lavorativo ed in un contesto formale e informale di cooperazione sociale volontaria, hanno facilitato l'emersione, oltre che di un'innata propensione al mantenimento dei rapporti interculturali, di significative capacità e competenze relazionali. Capacità di lavorare in gruppo, consolidata sia attraverso le esperienze professionali sopra elencate che in molteplici occasioni in cui si è resa indispensabile la collaborazione tra figure diverse.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

La maturata esperienza lavorativa, oltre che la naturale predisposizione per le relazioni interpersonali e l'abitudine ad una gestione autonoma e indipendente della propria vita, hanno consentito la progressiva acquisizione di capacità e competenze organizzative.

Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, acquisita tramite le diverse esperienze professionali in precedenza riferite, nelle quali è sempre stato richiesto di condurre, in totale autonomia, le differenti attività, rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Capacità di lavorare in situazioni di stress conseguita anche grazie alla gestione di relazioni con il pubblico nelle distinte esperienze lavorative in cui la puntualità, soprattutto nel rispetto delle scadenze, costituiva un requisito minimo.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica. Buona conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Word, Excel e PowerPoint.

Corso di Formazione Base su Windows , Word ed Excel.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Ad una naturale passione per la musica, coltivata mediante studi privati di pianoforte, si accompagna un interesse reale per la fotografia, la lettura e per la scrittura.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida (Categorie A e B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dichiaro la mia completa disponibilità a raggiungere la sede di servizio eventualmente assegnata ed a permanervi per il periodo che si riterrà necessario.

Il sottoscritto è a conoscenza del fatto che, ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Il sottoscritto, inoltre, autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge n. 196/03.

Caltanissetta, 6 dicembre 2022

Firmato digitalmente dall'Avv. Paolo Palumbo

Firmato digitalmente da: Paolo Palumbo
Data: 06/12/2022 18:38:56