CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	La Placa Rosaria Maria Anna
Indirizzo	Via Xiboli n. 410
Telefono	328 8111001
E-mail	r.laplaca@provincia.caltanissetta.it
PEC	rosariamarialaplaca@pec.aruba.it
Data e luogo di nascita	30 Gennaio 1961 – Caltanissetta
Codice fiscale	LPL RRM 61A70 B429O
ESPERIENZA LAVORATIVA	1. Dipendente a tempo indeterminato della Provincia Regionale di Caltanissetta :
Ad oggi:	– Funzionario Amministrativo Categoria Giuridica D3 - Economica D6
Dal 01/09/2004:	– Funzionario Amministrativo Cat. Giuridica D3 –
Dal 01/08/2003:	– Istruttore Amministrativo direttivo Cat. Giuridica D1 –
Dal 31/12/1988	– Programmatore Ced - Posizione Iniziale: VI Q -
Dal 1983 al 1987	2. Diversi periodi di supplenza nell'insegnamento della lingua inglese nelle scuole pubbliche
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	
Oggi	- Responsabile del Servizio Classificazione e vigilanza alberghiera - Responsabile Servizio Pro Loco relativo all'iscrizione delle Pro Loco all'Albo Regionale (D.A.3356 del 17/11/2021)
Dal 2016	- Referente per l'anticorruzione giusta deliberazioni Commissariali: 1. n. 7 del 26/01/2016 2. n. 6 del 23/01/2017 3. n. 2 del 22/01/2018 4. n. 4 del 29/01/2019 5. n. 10 del 27/01/2020 6. n. 8 del 29/01/2021 7. n. 3 del 27/01/2022
2010:	- Delega funzioni dirigenziali di cui all'art. 17 del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165: D.D. N. 50 del 17/05/2010
2019	- Delega funzioni dirigenziali di cui all'art. 17 del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165: attribuita nell'anno 2019 con Disposizione dirigenziale del 28/2/2019 e Disposizione dirigenziale np. 1569 del 12/7/2019.
Dal 2018	- Amministratore locale per la richiesta e revoca delle autorizzazioni di accesso ai INPS. Atto Commissariale.
Dal 2015 al 2020	- Nomina di sostituto del componente titolare del Consiglio per l'Immigrazione Consiglio Territoriale per l'immigrazione – DPCM 18 dicembre 1999D.c. N.45 del

	08/07/2015 con Deliberazioni Commissariale (di fatto la sottoscritta ha presenziato a tutte le riunioni prefettizie per l'immigrazione tenutesi nel periodo di riferimento): 1. N.45 del 08/07/2015 2. N.26 del 23/02/2016 3. N.51 del 27/05/2016 4. N.23 del 30/01/2020
Dal 2016 al 2017	- Responsabile del progetto SPRAR di accoglienza per n.14 per minori stranieri non accompagnati di Caltanissetta -MSNA 2016/2017
Dal 2017 al 2019	- 2° Progetto SPRAR di Accoglienza per 14 minori stranieri non accompagnati di Caltanissetta - MSNA 2017/2019: RUP e Responsabile della procedura di affidamento alla Cooperativa Sociale, nonché responsabile del monitoraggio e della rendicontazione del progetto.
Dal 2017 al 2019	- Progetto SPRAR di accoglienza per n. 50 adulti ordinari di Gela: RUP e Responsabile della procedura di affidamento alla Cooperativa Sociale, nonché responsabile del monitoraggio e della rendicontazione del progetto. D.D.N. 128 DEL 13/02/2017
Dal 2016 al 2020	- Presidente del Comitato Unico di Garanzia del Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta – incarico quadriennale di cui alla Deliberazione Commissariale n. 74 del 9 luglio 2016
Dal 2016 al 2022	- Referente per l'Anticorruzione del Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta per il Settore Servizi Sociali e Culturali, giusta Deliberazione Commissariale: – n. 7 del 26/01/2016 – n. 6 del 23/01/2017 – n. 2 del 22/01/2018 – n. 4 del 29/01/2019 – n. 10 del 27/01/2020 – n. 8 del 29/01/2021 – n. 3 del 27/01/2022
Da aprile 2010 a luglio 2010	- Titolare di posizione organizzativa presso L'istituto Musicale V. Bellini – D.D. n. 49 del 14.05.2020
Dal 01/02/2016 al 31/12 2016	- Titolare di posizione organizzativa settore servizi sociali e culturali: D.D. N. 51 del 26.01.2016
2017	- Titolare di posizione organizzativa settore servizi sociali e culturali : D.D. N. 68 del 30.01.2017
2018	- Titolare di posizione organizzativa settore servizi sociali e culturali: D.D. N. 34 del 18.01.201
Dal 01/08/2010 a gennaio 2016	- Titolare di indennità per specifiche responsabilità settore servizi sociali e culturali- turismo: servizio classificazione e vigilanza alberghiera
dal 18/4/2008 a marzo 2010	- Titolare di indennità per specifiche responsabilità settore servizi sociali e culturali- servizio classificazione e vigilanza alberghiera
dal 01/09/2004 al17/3/2008	- Titolare delle specifiche responsabilità per l'Ufficio Personale, dove mi sono occupata dell'informatizzazione dell' ufficio presenze, della Contrattazione collettiva e

	delle relazioni sindacali.
ISTRUZIONE	
Dicembre/1983 Luglio 1979	- Laurea in Lingue e Letterature Straniere Moderne-inglese – conseguita presso l'Università di Palermo con il voto di 110/110 - Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico A. Volta di Caltanissetta con il voto di 54/60
CORSI DI FORMAZIONE	
1989 IBM 1994 IBM 1995 IBM 1998 2000 IBM 2001 LUISS 2001 GI.PA. 2001 GI.PA. 2003 CESEL 2004 D.P.M. 2004 D.P.M 2004 PUBBLIFORMEZ 2005 ARETE' 2006 ARETE' 2006 PUBBLIFORMEZ 2007 ATHENA 2007 ATHENA 2011/2012 REGIONE SICILIA 2012 SOCIO CULTURALE 2018 Servizio Centrale SPRAR del Ministero dell'Interno 2021 FORMEZ 2022: INPS Valore P.A	- SAG 11: Funzioni avanzate operatore terminale 8 ore. SAG 12: Operatore di sistema S/36 8 ore - SAG 12: Operatore di sistema S/36-2 8 ore - SAG 14: Programmaz. interattiva RPGII S/36 8 ore - AS420 - Programmazione avanzata RPG/400 **40 ore** - AS404 – AS/400 Utilizzo del Query 8 ore - AS403 – AS/400 Programmazione CL 8 ore - Differenze V3R1-V2R3 16 ore - AS 400: Programmaz. in ambiente ILE 24 ore - ITEM Informatica IBM: Express: Windows95, Word, Excel 1°livello 24 ore - Funzioni avanzate stampa AFP 16 ore - L'impatto dell'Euro in Azienda 8 ore - Corso Access 1° Livello 24 ore - Corso Access 2° Livello 24 ore - Il nuovo Mod.770/2003 novità e compilazione - Contabilità del personale - Collegamenti automatici con la contabilità finanziaria. - Privacy. D.Lgs. 196/03 Documento programmatico per la sicurezza – Gestione della sicurezza e della riservatezza - Le rilevazioni del Titolo V del D.Lgs. n.165/01 – Il Conto Annuale 2004 - Finanziaria 2005: Novità in materia di assunzioni, dotazioni organiche, collaborazioni, progressioni verticali, risorse decentrate. - L'orario di lavoro: Riduzione spese del personale. - Il Conto Annuale da strumento di controllo a strumento di gestione - Privacy e pubblico impiego - La gestione delle assenze e il regime lavorativo nel pubblico impiego - Trasparenza atti amministrativi e privacy "Il supporto Socio didattico fornito al ragazzo sordo. Le buone pratiche sul campo." Partecipazione alla "1° Conferenza Nazionale delle Operatrici e degli Operatori SPRAR – L'accoglienza che verrà: I volti, le voci, le storie." tenutasi a Roma dal19 al 20 febbraio 2018; "L'analisi dei procedimenti in un Locale e i passi per la digitalizzazione" – **Durata 26.00 ore, con valutazione finale obbligatori**a. "La Nuova Digitalizzazione nella Pubblica Amministrazione" dal 09/06/2022 al 04/10/2022 - **Durata 50 ore con valutazione finale**.

MADRE LINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	Inglese Ottimo Tedesco Scolastico
CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI	- Eccellente conoscenza della macchina organizzativa dell'ente maturata attraverso il servizio svolto nei diversi settori informatico, personale, turismo e dei servizi sociali. - Di particolare interesse formativo il servizio svolto nel settore informatico, dove, con la mansione di programmatore, mi sono occupata della manutenzione e dello sviluppo di applicativi collegati alle problematiche attinenti all'aspetto giuridico-finanziario del settore personale. Tra le principali applicazioni informatiche sviluppate si segnalano quelle relative a: stipendi, CUD, modello 770, applicativi volti all'introduzione dell'euro e le variazioni tecniche determinate dal cosiddetto "Millenium Bag" con il passaggio di secolo 1999/2000 - Con la soppressione delle AAPIT,e la conseguente assegnazione alle Province delle competenze, in materia di turismo mi è stata affidata la responsabilità del nuovo servizio di classificazione e vigilanza alberghiera, da svolgersi presso una sede distaccata dell'Ente: ciò mi ha offerto l'occasione di dimostrare versatilità professionale e relazionale dovendomi confrontare con una molteplicità di utenti e con diverse altre amministrazioni (Dipartimento Turismo della Regione Sicilia, Uffici SUAP dei Comuni della provincia, partecipazione a diverse conferenze di servizi) - L'esperienza maturata nei diversi settori, ha arricchito la mia formazione professionale al punto da potere affrontare con disinvoltura l'incarico di posizione organizzativa nel Settore Servizi Sociali e Culturali, ruolo che ho svolto con forte senso di responsabilità, competenza, determinazione, autonomia e rispetto dei tempi. - Sottolineo infine il forte e gratificante impegno rivolto dalle attività inerenti la realizzazione dei Progetti SPRAR approvati e finanziati dal Ministero dell'Interno, di cui sono stata RUP e responsabile amministrativo e per la rendicontazione.
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Forte senso di responsabilità, naturale predisposizione per i rapporti interpersonali sia dal punto di vista lavorativo che personale, capacità organizzativa, versatilità professionale.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottima conoscenza e completa padronanza nell'utilizzo dei programmi word, Excel e Access. Ottima conoscenza capacità di utilizzo di Internet. Ottima conoscenza e capacità di utilizzo degli applicativi utilizzati nell'Ente.
PATENTE	Categoria B

Caltanissetta, lì _20.10.2022

Firma

Firmato digitalmente da
Rosaria Maria La Placa
O = Libero Cons.Comunale CL
C = IT
Data e ora della firma: 20/10/2022 10:50:53