

Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta (L.R. 15/15) già Provincia Regionale di Caltanissetta

SETTORE IV - Viabilità e Trasporti - Edilizia - Patrimonio Immobiliare - Protezione Civile

Tipologia di Procedimenti ad istanza di parte

	Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		
Diagramma macrostruttura	una breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili;	l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria;	l'ufficio, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale, nonché, ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale;	per i procedimenti ad istanza di parte, gli atti e i documenti da allegare all'istanza e la modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni, anche se la produzione a corredo dell'istanza è prevista da norme di legge, regolamenti o atti pubblicati nella Gazzetta Ufficiale,	nonché gli uffici ai quali rivolgersi per informazioni, gli orari e le modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale, a cui presentare le istanze;	le modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano;	il termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante;	i procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione;	gli strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli;	il link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o i tempi previsti per la sua attivazione;	le modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni di cui all'articolo 36;	il nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale;	
Mobilità, Trasporti, Sicurezza stradale e segnaletica	Servizio reperibilità infrastrutture	ail: r.mancuso@provincia.caltanissetta.it" Pec: r.mancuso@pec.provincia.caltanissetta.it"	Ufficio Protezione Civile - Servizio di pronta reperibilità Arch. Giuseppe Lunetta Tel. 0934534286 email:"g.lunetta@provincia.caltanissetta.it" Pec:"g.lunetta@pec.provincia.caltanissetta.it"	Istanza telefonica ai numeri disponibili sul portale del Libero Consorzio durante le ore di chiusura degli uffici: martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 14,00 alle ore 8,00. Lunedì dalle ore 18,00 alle ore 8,00. Sabato e domenica tutte le 24 ore		Front-Office in tempo reale - Richieste scritte - mediante fax oppure mail o telefono	Tempi massimi per l'erogazione del servizio: 60 minuti ridotti a 30 se la richiesta d'intervento è per lo stesso luogo di residenza del funzionario reperibile.					Dirigente IV Settore	
	Servizio Sinistri Stradali		Ufficio Gestione sinistri - Geom. Francesco Tricoli Tel. 0934-534266 -mail: f.tricoli@provincia.caltanissetta.it	Istanza di parte corredata da documentazioni varie (foto, verbali di intervento di polizia, carabinieri ecc)	Ufficio Gestione sinistri - Geom. Francesco Tricoli Tel. 0934-534266 -mail: f.tricoli@provincia.caltanissetta.it; Istr. Amm.vo Rosina Crapanzano Tel. 0934534233; e-mail: r.crapanzano@provincia.caltanissetta.it	Front-Office in tempo reale - Richieste scritte - mediante fax oppure mail o telefono	60 giorni	D. Lgs.vo 02/07/2010, n. 104 e ss.mm.ii.				Dott.ssa Caterina Maria Moriccac.moricca@provincia.caltanissetta.it 0934 534514	
Concessioni, Pubblicità e Trasporti	Concessioni ed autorizzazioni lungo le strade provinciali		Ufficio Autorizzazioni, concessioni e nulla osta - Geom. Maurizio Sproviero Tel. 0934-534174 Fax: 0934-583633e-mail: m.sproviero@provincia.caltanissetta.it	Istanza di parte in bollo corredata di: titolo di proprietà dell'immobile, n.3 copie di progetto, relazione tecnica, visura catastale, planimetria catastale, dichiarazioni come da modello istanza, assegno circolare N.T. di € 22,04 intestato a Provincia	Ufficio Autorizzazioni, concessioni e nulla osta - Geom. Maurizio Sproviero Tel. 0934-534174 Fax: 0934-583633e-mail: m.sproviero@provincia.caltanissetta.it	Front-Office in tempo reale - Richieste scritte - mediante fax oppure mail o telefono	30 giorni	D. Lgs.vo 02/07/2010, n. 104 e ss.mm.ii.					Dott.ssa Caterina Maria Moriccac.moricca@provincia.caltanissetta.it 0934 534514
	Concessione servizio rimozione veicoli lungo le strade provinciali. D.Lgs 285/92 (Nuovo C.d.S.)art. 159; D.P.R. 495/92; Reg. di esecuzione al C.d.S. art. 12 e 354 - Licenza di rimessa ex articolo 19 DPR 24 luglio 1977, n. 616; D.M. Trasporti n° 401/98		Ufficio Autorizzazioni - Concessioni - Nulla osta. Referente per il servizio Dott.ssa Maria Stella Pastorello Tel.0934-534122 Fax 0934-534171 E.mail: s.pastorello@provincia.caltanissetta.it	Istanza in bollo, su moduli predisposti dal servizio, a cui dovranno essere allegati: copia della carta di circolazione del/i veicolo/i ad uso speciale, copia polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi (art. 2043 Codice Civile) e le specifiche tecniche del mezzo	Servizio Autorizzazioni - Concessioni - Nulla osta Dott.ssa M.Stella Pastorello -Tel.0934-534122; e-mail: s.pastorello@provincia.caltanissetta.it - Geom. Michele Celeste - Tel.0934-534158; e-mail: m.celeste@provincia.caltanissetta.it.	Front-office in tempo reale - Richiesta telefonica o scritta - a mezzo nota o e-mail	20 giorni (il decorso del termine si interrompe in riferimento alla conclusione del sub-procedimento di verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese dall'istante)	Art. 10 bis Legge 7 agosto 1990, n. 241.D. Lgs.vo 02/07/2010, n. 104 e ss.mm.ii. - competenza ricorso amm.vo/giudiziario TAR Palermo o Ricorso Straordinario al Presidente della Regione Siciliana	link in corso di attivazione, tempo previsto 2 mesi				Dott.ssa Caterina Maria Moriccac.moricca@provincia.caltanissetta.it - 0934 534514
	Manifestazioni su demanio stradale		Funzionario capogruppo - assegnatario della strada interessata dalla manifestazione	Al fine del rilascio del Nulla-Osta, occorre presentare una istanza di parte corredata da documentazioni varie (planimetria del percorso, polizza fidejussoria, ecc..)	Funzionario capogruppo - assegnatario della strada interessata dalla manifestazione	Front-office in tempo reale - Richiesta telefonica o scritta - a mezzo nota o e-mail	30 giorni	D. Lgs.vo 02/07/2010, n. 104 e ss.mm.ii.	http://www.provincia.caltanissetta.it/010/organizzazione/inter/na/4.htm				Dott.ssa Caterina Maria Moriccac.moricca@provincia.caltanissetta.it - 0934 534514
	Autorizzazione esercizio attività consulenza per la circolazione mezzi di trasporto. D.Lgs 285/92 (Nuovo C.d.S.) - Regolamento di esecuzione al N.C.d.S. D.P.R. 495/92 - Legge 8/8/1991 n. 264 - Legge 4/1/1994 n.11 - D.M. 9/11/1992 e D.M. 9/12/1992. Regolamento dell'Ente Deliberazione Consiglio Provinciale n° 65 del 12/12/2007.		Ufficio autoscuole e agenzie disbrigo pratiche automobilistiche. Referente per il servizio Dott.ssa Maria Stella Pastorello Tel.0934-534122; E-mail: s.pastorello@provincia.caltanissetta.it	Istanza in bollo, su moduli predisposti dal servizio, a cui dovranno essere allegati, in via prioritaria, il titolo abilitante e l'attestazione di capacità finanziaria.	Servizio autoscuole ed agenzie disbrigo pratiche - Dott.ssa M.Stella Pastorello - Tel.0934-534122; e-mail: s.pastorello@provincia.caltanissetta.it - Geom. Michele Celeste - Tel.0934-534158; e-mail: m.celeste@provincia.caltanissetta.it.	Front-office in tempo reale - Richiesta telefonica o scritta - a mezzo nota o e-mail	30 giorni (il decorso del termine si interrompe in riferimento alla conclusione del sub-procedimento di verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese dall'istante)	Art. 10 bis Legge 7 agosto 1990, n. 241.D. Lgs.vo 02/07/2010, n. 104 e ss.mm.ii. - competenza ricorso amm.vo/giudiziario TAR Palermo o Ricorso Straordinario al Presidente della Regione Siciliana	link in corso di attivazione, tempo previsto 2 mesi				Dott.ssa Caterina Maria Moriccac.moricca@provincia.caltanissetta.it - 0934 534514
	Esercizio attività studio di consulenza - Variazioni relative a: modifiche sostanziali alla struttura della forma societaria o dei Componenti la società; sede; organico personale amministrativo, con inserimento o distrazione, anche del preposto; prosecuzione temporanea mortis causa o per sopravvenuta incapacità fisica del Titolare o/responsabile didattico; interruzione o cessazione attività.		Ufficio autoscuole e agenzie disbrigo pratiche automobilistiche. Referente per il servizio Dott.ssa Maria Stella Pastorello Tel.0934-534122 E.mail: s.pastorello@provincia.caltanissetta.it	SCIA in bollo, su modulistica predisposta dall'ufficio, corredata dalla documentazione relativa alla procedura richiesta. L'attività può essere iniziata dopo la presentazione dell'istanza all'ufficio protocollo dell'Ente.	Servizio autoscuole ed agenzie disbrigo pratiche - Dott.ssa M.Stella Pastorello - Tel.0934-534122; e-mail: s.pastorello@provincia.caltanissetta.it - Geom. Michele Celeste - Tel.0934-534158; e-mail: m.celeste@provincia.caltanissetta.it.	Front-office in tempo reale - Richiesta telefonica o scritta - a mezzo nota o e-mail	Entro 60 gg (art. 19 L.241/90) dalla presentazione l'organo decisionale può adottare provvedimenti conformativi o inibitori in caso di rilevate irregolarità (il decorso del termine si interrompe in riferimento alla conclusione del sub-procedimento di verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese dall'istante)	Art. 10 bis Legge 7 agosto 1990, n. 241.D. Lgs.vo 02/07/2010, n. 104 e ss.mm.ii. - competenza ricorso amm.vo/giudiziario TAR Palermo	link in corso di attivazione, tempo previsto 2 mesi				Dott.ssa Caterina Maria Moriccac.moricca@provincia.caltanissetta.it - 0934 534514

SETTORE IV - Viabilità e Trasporti - Edilizia - Patrimonio Immobiliare - Protezione Civile

Tipologia di Procedimenti ad istanza di parte

	Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013	
Diagramma macrostruttura	una breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili;	l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria;	l'ufficio, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale, nonché, ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale;	per i procedimenti ad istanza di parte, gli atti e i documenti da allegare all'istanza e la modulistica necessaria, compresi i facsimile per le autocertificazioni, anche se la produzione a corredo dell'istanza è prevista da norme di legge, regolamenti o atti pubblicati nella Gazzetta Ufficiale,	nonché gli uffici ai quali rivolgersi per informazioni, gli orari e le modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale, a cui presentare le istanze;	le modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano;	il termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante;	i procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione;	gli strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli;	il link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o i tempi previsti per la sua attivazione;	le modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni di cui all'articolo 36;	il nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale;
Concessioni, Pubblicità e Trasporti	Esercizio attività studio di consulenza : Autorizzazioni in sostituzione per trasferimento complesso aziendale a titolo universale o particolare;	Settore IV - Dirigente Dott. Renato Mancuso, Tel. 0934/534125; em. 0934/534125; em. 0934/534125;	Ufficio autoscuole e agenzie disbrigo pratiche automobilistiche. Referente per il servizio Dott.ssa Maria Stella Pastorello Tel.0934-534122 Fax 0934-534171 E.mail: s.pastorello@provincia.caltanissetta.it	Istanza in bollo, su modulistica predisposta dall'ufficio, corredata dalla documentazione relativa alla procedura richiesta . L'attività può essere iniziata dopo la presentazione dell'istanza all'ufficio protocollo dell'Ente.	Servizio autoscuole ed agenzie disbrigo pratiche - Dott.ssa M.Stella Pastorello - Tel.0934-534122; e-mail: s.pastorello@provincia.caltanissetta.it - Geom. Michele Celeste - Tel.0934-534158; e-mail: m.celeste@provincia.caltanissetta.it.	Front-office in tempo reale - Richiesta telefonica o scritta - a mezzo nota o e-mail	Entro 30 gg dalla presentazione l'organo decisorio può adottare provvedimenti conformativi o inibitori in caso di rilevate irregolarità (il decorso del termine si interrompe in riferimento alla conclusione del sub-procedimento di verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese dall'istante)	Art. 10 bis Legge 7 agosto 1990, n. 241.D. Lgs.vo 02/07/2010, n. 104 e ss.mm.ii. - competenza ricorso amm.vo/giudiziario TAR Palermo o Ricorso Straordinario al Presidente della Regione Siciliana	link in corso di attivazione, tempo previsto 2 mesi		Dott.ssa Caterina Maria Moricca c.moricca@provincia.caltanissetta.it - 0934 534514	
	Autorizzazione apertura nuova autoscuola o ulteriore sede. D.Lgs 285/92 (Nuovo C.d.S.); Regolamento di esecuzione al N.C.d.S. D.P.R. 495/92; Decreto 317/95 Ministero dei Trasporti e Legge n. 40/2007; art. 19 della Legge 241/90, come modif. dalla L. 122/2010; Decreto 26 gennaio 2011 n. 17; Decreto Assessoriale n. 3619 del 20 dicembre 2011		Ufficio autoscuole e agenzie disbrigo pratiche automobilistiche. Referente per il servizio Dott.ssa Maria Stella Pastorello Tel.0934-534122 Fax 0934-534171 E.mail: s.pastorello@provincia.caltanissetta.it	SCIA in bollo, su modulistica predisposta dall'ufficio, corredata da: documentazione relativa ai locali, al parco veicolare adibito all'istruzione degli allievi al personale insegnante ed istruttore regolarmente abilitato, con attestazione frequenza corso di formazione periodica . L'attività può essere iniziata solo dopo il rilascio del nulla-osta	Servizio autoscuole ed agenzie disbrigo pratiche - Dott.ssa M.Stella Pastorello - Tel.0934-534122; e-mail: s.pastorello@provincia.caltanissetta.it - Sig.ra Gabriella Grisanti - telef. 0934/534127; g.grisanti@provincia.caltanissetta.it --- indirizzo PEC: amministrazione@pec.provincia.caltanissetta.it	Front-office in tempo reale - Richiesta telefonica o scritta - a mezzo nota o e-mail	Entro 60 gg (art. 19 L.241/90) dalla presentazione l'organo decisorio può adottare provvedimenti conformativi o inibitori in caso di rilevate irregolarità (il decorso del termine si interrompe in riferimento alla conclusione del sub-procedimento di verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese dall'istante)	Art. 10 bis Legge 7 agosto 1990, n. 241. D. Lgs.vo 02/07/2010, n. 104 e ss.mm.ii. - competenza ricorso amm.vo/giudiziario TAR Palermo o Ricorso Straordinario al Presidente della Regione Siciliana	link in corso di attivazione, tempo previsto 2 mesi		Dott.ssa Caterina Maria Moricca c.moricca@provincia.caltanissetta.it 0934 534514	
	Esercizio attività autoscuola - Variazioni relative a modifiche sostanziali alla struttura della forma societaria o dei Componenti la società ; sede; parco veicolare; attrezzature didattiche; organico personale docente o responsabile didattico, con inserimento o distrazione e/o sostituzione temporanea;organico personale amministrativo,con inserimento o distrazione; prosecuzione temporanea <i>moritis causa</i> o per sopravvenuta incapacità fisica del Titolare o/responsabile didattico; interruzione o cessazione attività.		Ufficio autoscuole e agenzie disbrigo pratiche automobilistiche. Referente per il servizio Dott.ssa Maria Stella Pastorello Tel.0934-534122 Fax 0934-534171 E.mail: s.pastorello@provincia.caltanissetta.it	SCIA in bollo, su modulistica predisposta dall'ufficio, corredata dalla documentazione relativa alla fattispecie di procedura richiesta . L'attività può essere iniziata dopo la presentazione dell'istanza all'ufficio protocollo dell'Ente.	Servizio autoscuole ed agenzie disbrigo pratiche - Dott.ssa M.Stella Pastorello - Tel.0934-534122; e-mail: s.pastorello@provincia.caltanissetta.it - Sig.ra Gabriella Grisanti - telef. 0934/534127; g.grisanti@provincia.caltanissetta.it --- indirizzo PEC: amministrazione@pec.provincia.caltanissetta.it	Front-office in tempo reale - Richiesta telefonica o scritta - a mezzo nota o e-mail	Entro 60 gg (art. 19 L.241/90) dalla presentazione l'organo decisorio può adottare provvedimenti conformativi o inibitori in caso di rilevate irregolarità (il decorso del termine si interrompe in riferimento alla conclusione del sub-procedimento di verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese dall'istante)	D. Lgs.vo 02/07/2010, n. 104 e ss.mm.ii. - competenza ricorso amm.vo/giudiziario TAR Palermo o Ricorso Straordinario al Presidente della Regione Siciliana	link in corso di attivazione, tempo previsto 2 mesi		Dott.ssa Caterina Maria Moricca c.moricca@provincia.caltanissetta.it - 0934 534514	
	Esercizio attività di autoscuola : Autorizzazioni in sostituzione per trasferimento complesso aziendale a titolo universale o particolare;		Ufficio autoscuole e agenzie disbrigo pratiche automobilistiche. Referente per il servizio Dott.ssa Maria Stella Pastorello Tel.0934-534122 Fax 0934-534171 E.mail: s.pastorello@provincia.caltanissetta.it	SCIA in bollo, su modulistica predisposta dall'ufficio, corredata dalla documentazione relativa alla procedura richiesta . L'attività può essere iniziata dopo la presentazione dell'istanza all'ufficio protocollo dell'Ente.	Servizio autoscuole ed agenzie disbrigo pratiche - Dott.ssa M.Stella Pastorello - Tel.0934-534122; e-mail: s.pastorello@provincia.caltanissetta.it - Geom. Michele Celeste - Tel.0934-534158; e-mail: m.celeste@provincia.caltanissetta.it.	Front-office in tempo reale - Richiesta telefonica o scritta - a mezzo nota o e-mail	Entro 60 gg (art. 19 L.241/90) dalla presentazione l'organo decisorio può adottare provvedimenti conformativi o inibitori in caso di rilevate irregolarità (il decorso del termine si interrompe in riferimento alla conclusione del sub-procedimento di verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese dall'istante)	D. Lgs.vo 02/07/2010, n. 104 e ss.mm.ii. - competenza ricorso amm.vo/giudiziario TAR Palermo	link in corso di attivazione, tempo previsto 2 mesi		Dott.ssa Caterina Maria Moricca c.moricca@provincia.caltanissetta.it - 0934 534514	
	Procedure di rilascio attestati idoneità professionale di autotrasportatore su strada di merci per conto terzi, in ambito nazionale ed internazionale. Regolamento C.E. 1071/2009; Decreto Ass.to Reg.le Infrastrutture Mobilità e Trasporti n° 47/GAB/2009		Settore IV - Commissione provinciale idoneità autotrasporto merci c/terzi	Dirigente n.q. di Presidente della Commissione Dott. Renato Mancuso Tel. 0934/534125 email:"r.mancuso@provincia.caltanissetta.it" Pec:"r.mancuso@pec.provincia.caltanissetta.it" Referente per il servizio Dott.ssa Maria Stella PastorelloTel.0934-534171 E.mail: s.pastorello@provincia.caltanissetta.it	Istanza di partecipazione in bollo formulata su modello predisposto dal Libero Consorzio Comunale, allegata all'avviso pubblico periodicamente emesso.	Segreteria Commissione Dott.ssa Maria Stella PastorelloTel.0934-534175 Fax 0934-534171 E.mail: s.pastorello@provincia.caltanissetta.it; Esec. Amm.vo Gabriella Grisanti Tel. 0934534127 E-mail: g.grisanti@provincia.caltanissetta.it	Front-Office in tempo reale - Richieste scritte - mediante fax oppure mail o telefono	per ogni sessione di esami gg.180 sino a n.100 candidati, aumentato di 30 gg. per ogni scaglione di 50 candidati eccedenti i 100, a decorrere dalla data di scadenza del bando.	Attestato di idoneità	D. Lgs.vo 02/07/2010, n. 104 e ss.mm.ii.		Dott.ssa Caterina Maria Moricca c.moricca@provincia.caltanissetta.it 0934 534514
Trasporti eccezionali	Funzionario capogruppo - assegnatario della strada interessata dalla manifestazione	Funzionario capogruppo - assegnatario della strada interessata dalla manifestazione	Al fine del rilascio del Nulla-Osta, occorre presentare una istanza di parte corredata da documentazioni varie (planimetria del percorso, polizza fidejussoria, ecc..)	Funzionario capogruppo - assegnatario della strada interessata dalla manifestazione	Front-office in tempo reale - Richiesta telefonica o scritta - a mezzo nota o e-mail	30 giorni	Determinazione dirigenziale	D. Lgs.vo 02/07/2010, n. 104 e ss.mm.ii.	http://www.provincia.caltanissetta.it/010/organizzazione_inter_na/4.htm		Dott.ssa Caterina Maria Moricca c.moricca@provincia.caltanissetta.it - 0934 534514	

Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta (L.R. 15/15) già Provincia Regionale di Caltanissetta

SETTORE IV - Viabilità e Trasporti - Edilizia - Patrimonio Immobiliare - Protezione Civile

Tipologia di Procedimenti ad istanza di parte

	Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013	
Diagramma macrostruttura	una breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili;	l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria;	l'ufficio, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale, nonché, ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale;	per i procedimenti ad istanza di parte, gli atti e i documenti da allegare all'istanza e la modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni, anche se la produzione a corredo dell'istanza è prevista da norme di legge, regolamenti o atti pubblicati nella Gazzetta Ufficiale,	nonché gli uffici ai quali rivolgersi per informazioni, gli orari e le modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale, a cui presentare le istanze;	le modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano;	il termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante;	i procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione;	gli strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli;	il link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o i tempi previsti per la sua attivazione;	le modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni di cui all'articolo 36;	il nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale;
Concessioni, Pubblicità	Pubblicità sulle strade	Settore IV - Dirigente Dott. Renato Mancuso, Tel. 0934/534125; email: "r.mancuso@provincia.caltanissetta.it"; Pec: "r.mancuso@pec.provincia.caltanissetta.it"	Ufficio Autorizzazioni, concessioni e nulla osta - Geom. Maurizio Sproviero Tel. 0934-534174 Fax: 0934-583633e-mail: m.sproviero@provincia.caltanissetta.it	Istanza di parte in bollo corredata di: titolo di proprietà dell'immobile, n.3 copie di progetto, relazione tecnica, visura catastale, planimetria catastale, dichiarazioni come da modello istanza, assegno circolare N.T. di € 22,04 intestato a Provincia	Ufficio Autorizzazioni, concessioni e nulla osta - Geom. Maurizio Sproviero Tel. 0934-534174 Fax: 0934-583633e-mail: m.sproviero@provincia.caltanissetta.it	Front-Office in tempo reale - Richieste scritte - mediante fax oppure mail o telefono	30 giorni	D. Lgs.vo 02/07/2010, n. 104 e ss.mm.ii.			Dott.ssa Caterina Maria Moricca.moricca@provincia.caltanissetta.it 0934 534514	
Espropriazioni	Espletamento delle procedure di esproprio per Pubblica Utilità secondo la normativa vigente - D.P.R. n. 327/2001 e ss.mm.ii.		Ufficio espropriazioni - Dott. V. Mistretta Tel. 0934-534230 email: "v.mistretta@provincia.caltanissetta.it"		Front-Office in tempo reale - Richieste scritte - mediante fax oppure mail o telefono Dott. V. Mistretta Tel. 0934-534230 email: "v.mistretta@provincia.caltanissetta.it"	Front-Office in tempo reale - Richieste scritte - mediante fax oppure mail o telefono Dott. V. Mistretta Tel. 0934-534230 email: "v.mistretta@provincia.caltanissetta.it"	tempi previsti dal Testo unico D.P.R. N. 327/2001 e ss.mm.ii.		Tutela prevista dalla normativa in tema di giurisdizione civile e amministrativa. D. Lgs.vo 02/07/2010, n. 104 e ss.mm.ii.			Dott.ssa Caterina Maria Moricca.moricca@provincia.caltanissetta.it 0934 534514
Altri servizi	Sistema Informativo Territoriale Regionale (S.I.T.R.) edilizia civile e scolastica		Ufficio SITR Referente per il servizio geom. Francesco Cottone Tel.0934-534121 E.mail: f.cottone@provincia.caltanissetta.it	istanza di parte	Ufficio SITR referente geom. Francesco Cottone Tel. 0934534121 e-mail: f.cottone@provincia.caltanissetta.it; geom. Antonio Caramanna Tel. 0934534244; e-mail: a.caramanna@provincia.caltanissetta.it	Front-Office in tempo reale - Richieste scritte - mediante fax oppure mail o telefono				http://www.provincia.caltanissetta.it/010/sitr.htm		Dott.ssa Caterina Maria Moricca.c.moricca@provincia.caltanissetta.it - 0934 534514
	Sistema Informativo Territoriale Regionale (S.I.T.R.) - rete viaria provinciale -		Dirigente Dott. Renato Mancuso Tel. 0934/534125 email:"r.mancuso@provincia.caltanissetta.it" Pec:"r.mancuso@pec.provincia.caltanissetta.it". Referente per il servizio geom. Antonio Caramanna Tel.0934-534121 E.mail: a.caramanna@provincia.caltanissetta.it	istanza di parte	Ufficio SITR referente ; geom. Antonio Caramanna Tel. 0934534244; e-mail: a.caramanna@provincia.caltanissetta.it; geom. Francesco Cottone Tel. 0934534121 e-mail: f.cottone@provincia.caltanissetta.it	Front-Office in tempo reale - Richieste scritte - mediante fax oppure mail o telefono				http://www.provincia.caltanissetta.it/010/sitr.htm		Dott.ssa Caterina Maria Moricca.c.moricca@provincia.caltanissetta.it - 0934 534514
	Affidamento lavori, servizi, forniture e servizi professionali a mezzo procedura negoziata - D. Lgs. Vo 50/2016 art. 36	RUP incaricato; recapiti, telefono, e-mail e pec indicati nella lettera di invito	documentazione indicata nella lettera di invito	Ufficio indicato nella lettera di invito	Front-Office in tempo reale - Richieste scritte - mediante fax oppure mail o telefono	30 giorni			D. Lgs.vo 02/07/2010, n. 104 e ss.mm.ii.			Dott.ssa Caterina Maria Moricca.c.moricca@provincia.caltanissetta.it - 0934 534514
Anagrafe scolastica L. 11/01/1996 n° 23	Dirigente Dott. Renato Mancuso Tel. 0934/534125 email:"r.mancuso@provincia.caltanissetta.it" Pec:"r.mancuso@pec.provincia.caltanissetta.it". Referente per il servizio geom. Francesco Cottone Tel.0934-534121 E.mail: f.cottone@provincia.caltanissetta.itDirigente Dott. Renato Mancuso Tel. 0934/534125 email:"r.mancuso@provincia.caltanissetta.it" Pec:"r.mancuso@pec.provincia.caltanissetta.it"		IV Settore Ufficio Edilizia Civile e Scolastica 0934534121 f.cottone@provincia.caltanissetta.it	In base alla notizia da acquisire: front-office in tempo reale - Richiesta telefonica o scritta - a mezzo nota, mail o istanza al dirigente del IV Settore 0934534121 f.cottone@provincia.caltanissetta.it					http://www.provincia.caltanissetta.it/010/sitr.htm		Dott.ssa Caterina Maria Moricca.c.moricca@provincia.caltanissetta.it - 0934 534514	