



PROVINCIA REGIONALE DI CALTANISSETTA

DELIBERA COMMISSARIALE

ORIGINALE

Seduta del 18/12/2013 n. 191 del Registro deliberazioni

OGGETTO: Artt. 169 e 197 del D.Lgs n. 267/2000, art. 10 del D.Lgs n. 150/2009 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), Piano degli obiettivi (P.d.O.) e Piano della Performance – Esercizio 2013 .

L'anno duemilatredici, il giorno diciotto del mese di dicembre alle ore 13,00 nella sede provinciale il Commissario Straordinario Dr. Raffaele Sirico, in sostituzione della Giunta Provinciale, con la partecipazione del Vice Segretario Generale Dott.ssa Salvatrice Giannone delibera sull'oggetto.



Dichiarata immediatamente esecutiva

Esecutiva in data _____

IL SEGRETARIO GENERALE

RICHIAMATA la Deliberazione Commissariale, con i poteri del Consiglio provinciale, n. 12 del 13/11/2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013, il Bilancio Pluriennale 2013/2015, la Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2015 e relativi allegati;

VISTO l'art. 169 del D.Lgs n. 267/2000 (così come integrato dall'art. 3, comma 1, lett. g-bis, del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni, dalla L. n. 213/2012) il quale dispone:

1. *Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;*
2. *Il piano esecutivo di gestione contiene una ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli;
... omissis ...*
- 3-bis *piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione;*

VISTO l'art. 197 del D.Lgs n. 267/2000 il quale dispone:

1. *Il controllo di gestione, di cui all'articolo 147, comma 1 lettera b), ha per oggetto l'intera attività amministrativa e gestionale delle province, dei comuni, delle comunità montane, delle unioni dei comuni e delle città metropolitane ed è svolto con una cadenza periodica definita dal regolamento di contabilità dell'ente;*
2. *Il controllo di gestione si articola almeno in tre fasi :*
 - a) *predisposizione di un piano dettagliato di obiettivi;*

- b) *rilevazione dei dati relativi ai costi ed ai proventi nonché rilevazione dei risultati raggiunti;*
 - c) *valutazione dei dati predetti in rapporto al piano degli obiettivi al fine di verificare il loro stato di attuazione e di misurare l'efficacia, l'efficienza ed il grado di economicità dell'azione intrapresa;*
3. *Il controllo di gestione è svolto in riferimento ai singoli servizi e centri di costo, ove previsti, verificando in maniera complessiva e per ciascun servizio i mezzi finanziari acquisiti, i costi dei singoli fattori produttivi, i risultati qualitativi e quantitativi ottenuti e, per i servizi a carattere produttivo, i ricavi;*

CONSIDERATO	che con il D.Lgs n. 150 del 27/10/2009 è stata dettata la disciplina in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
CHE	in particolare, l'art. 12, comma 2 del citato decreto legislativo dispone che gli enti locali adeguino i propri ordinamenti a quanto disposto dagli articoli 3, 4, 5 e 15 del medesimo decreto;
CHE	l'art. 10, comma 1, lett. a) del citato decreto prevede che: <i>“al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente”</i> un documento programmatico denominato Piano delle Performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance della Amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;
CHE	con deliberazione di Consiglio provinciale n. 68 del 21/12/2010 si è provveduto ad adottare i criteri per l'adeguamento del Regolamento degli uffici e dei servizi al Decreto Brunetta;
CHE	che per l'anno 2013 la Provincia è retta da un Commissario Straordinario in sostituzione del Presidente e della Giunta e pertanto non viene a rilievo tra gli strumenti di programmazione quello

relativo al programma di mandato del Presidente della Provincia;

- VISTA la deliberazione n. 112/2010 della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni pubbliche (CIVIT) avente per oggetto: "Struttura e modalità di redazione del Piano delle Performance", contenente istruzioni operative per la predisposizione del documento programmatico che dà avvio al ciclo di gestione delle Performance e che trova immediata applicazione per lo Stato, mentre costituisce indirizzo e linee guida per gli enti locali;
- VISTA la deliberazione della CIVIT n. 1 del 2012;
- CONSIDERATO che per l'anno 2013, l'oggetto di rappresentazione della Performance diviene la funzione e le attività connesse oltre ai singoli obiettivi per i quali si prevede il monitoraggio;
- CHE l'articolo 4 del vigente regolamento provinciale disciplina il ciclo delle performance in coerenza con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio;
- CHE costituiscono fasi del ciclo delle performance il Bilancio, la Relazione Previsionale e Programmatica, il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano degli Obiettivi e/o il Piano delle Performance, il monitoraggio della performance, l'utilizzo dei sistemi previsionali, il Rendiconto della gestione, la relazione al rendiconto, la relazione sulla performance;
- CHE in particolare, il Piano delle Performance, quale strumento programmatico, deve essere adottato in coerenza con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, individua gli obiettivi strategici ed operativi ed indica gli obiettivi che l'Amministrazione intende raggiungere e gli indicatori idonei a misurare il grado di raggiungimento degli stessi;
- CHE la Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2015 contiene gli indirizzi e gli obiettivi che l'Amministrazione intende perseguire nell'anno temporale di riferimento e che, pertanto, il Piano delle Performance è stato elaborato in coerenza con tale relazione;

- CHE il Piano delle Performance è direttamente collegato al PEG il quale definisce l'allocazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali, necessarie per attuare il Piano;
- CHE che, la finalità principale del Piano è quella di assicurare la comprensibilità della rappresentazione della performance, infatti nel Piano viene esplicitato il "legame" che sussiste tra la mission istituzionale, le priorità politiche, le strategie, gli obiettivi e gli indicatori dell'Amministrazione e che questo nuovo modo di rappresentare le azioni dell'ente rende esplicita e comprensibile la performance attesa, ossia il contributo che ogni unità organizzativa, attraverso la propria azione, apporta al raggiungimento della mission istituzionale dell'ente e, di conseguenza, il contributo che l'Ente Provincia apporta ai bisogni della collettività provinciale;
- TENUTO CONTO che il Piano delle Performance della Provincia di Caltanissetta è stato redatto in conformità alla delibera CIVIT 112/2010 e n. 1 /2012 e si compone delle seguenti parti fondamentali:
- Informazioni fondamentali sull'Ente Provincia;
 - Analisi del contesto esterno ed interno;
 - Linee programmatiche, funzioni, servizi, obiettivi strategici e obiettivi operativi;
 - Indicatori di valutazione;
 - I soggetti della Performance;
 - Il processo seguito e le azioni di miglioramento del ciclo della performance;
- CHE con delibera di G.P. n. 29 del 14/02/2011 è stato adottato il Piano Triennale della Trasparenza che prevede la pubblicazione del Piano delle Performance in apposita sezione;
- CHE con Deliberazione Commissariale, con i poteri della Giunta Provinciale, n. 102 del 13//06/2012 è stato aggiornato il programma triennale della trasparenza per il periodo 2012/2014;
- CHE con Deliberazione Commissariale, con i poteri della Giunta Provinciale, n. 09 del 24//01/2013 è stato aggiornato il programma triennale della trasparenza per il periodo 2013/2015;
- CHE a seguito dello slittamento al 30/11/2013 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione,

con Deliberazione Commissariale, con i poteri della Giunta Provinciale, n. 99 del 25//09/2013 è stato approvato il Piano provvisorio degli obiettivi anno 2013;

CHE il P.E.G. costituisce l'atto programmatico complesso nel quale vengono indicati e dettagliati gli obiettivi da raggiungersi durante l'anno, nonché sono definite le risorse umani, strumentali e finanziarie affidate ai Dirigenti per il raggiungimento degli obiettivi;

CHE dal corrente esercizio, secondo quanto disposto dalle modifiche normative introdotte nell'art. 169 del D.Lgs n. 267/2000, il P.E.G. comprende anche il P.d.O. ed il Piano della Performance, che costituiscono i documenti nei quali sono programmati oggetti, tempistiche, termini e modalità di dettaglio per l'esplicitazione dei processi di misurazione e valutazione delle prestazioni dei soggetti che compongono l'organigramma gestionale dell'Ente;

CHE occorre approvare il P.E.G. per l'esercizio 2013, composto dai documenti di programmazione previsti dalla normativa vigente e di seguito elencati:
1) Graduazione delle risorse e degli interventi del bilancio per centri di responsabilità e centri di costo;
2) Piano dettagliato degli obiettivi;
3) Piano della performance;

DATO ATTO che i centri di responsabilità si identificano con i responsabili dei programmi definiti nella relazione previsionale e programmatica, viceversa attraverso i centri di spesa si identificano i responsabili, ai quali è demandato l'impiego delle risorse;

CONSIDERATO che la dotazione finanziaria assegnata a ciascun dirigente è determinata dalla risultanza dei capitoli di spesa specificatamente raggruppati per servizio ed intervento;

CHE le risorse umane assegnate a ciascun dirigente, sono determinate dalle dotazioni di personale risultanti dagli atti d'ufficio, mentre la dotazione delle risorse strumentali è evidenziata dai documenti relativi all'inventario e dai verbali di consegna a ciascun responsabile;

DATO ATTO che il Piano esecutivo di gestione è stato formulato sulla base delle disposizioni impartite dall'Amministrazione e sulla scorta della riorganizzazione della macrostruttura dell'ente disposta con atto G.P. n. 118 dell'8.7.2010 ed immediatamente attuata con atto G.P. n. 168 del 14.10.2010;

RITENUTO pertanto, di individuare quali responsabili dei servizi i sotto elencati Dirigenti:

D.ssa Salvatrice Giannone

- Presidenza e Rapporti Istituzionali
- Segreteria Generale, Affari Generali e Contratti

D.ssa Maria Antonia Di Forti

- Organizzazione e Personale

Dott. Alberto Nicolosi

- Servizi Economico-Finanziari
- Informatica, Statistica e Provveditorato

Ing. Giuseppe Tomasella

- Edilizia, Patrimonio immobiliare e Protezione Civile
- Viabilità e Trasporti

D.ssa Giulia Cortina

- Territorio ed Ambiente

Dott. Renato Mancuso

- Servizi sociali e Culturali
- Sviluppo Economico ed Attività Produttive

VISTI i prospetti contenenti i capitoli di detto P.E.G., con le relative dotazioni finanziarie, distinti, secondo l'articolazione dei servizi, in centri di responsabilità, ricomprendenti, pertanto, le attività da assegnare ai singoli responsabili dei servizi;

DATO ATTO che con Deliberazione Commissariale, con i poteri del Consiglio provinciale, n. 14 del 27/11/2013 si è provveduto ad approvare la proposta avente ad oggetto "*Salvaguardia degli equilibri di bilancio – Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi – Costatazione del permanere degli equilibri di bilancio. Adempimenti ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 – Assestamento generale del bilancio*";

RITENUTO	necessario dichiarare l'immediata esecutività del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 12 - 2° comma della L.R.44/91, onde consentire l'espletamento delle procedure entro la chiusura dell'esercizio;
VISTO	il D.Lgs. 150/09;
VISTO	il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
VISTO	il vigente Ordinamento Amministrativo EE.LL. in Sicilia;
VISTO	lo Statuto dell'Ente;
VISTO	il Regolamento di contabilità;

SI PROPONE

- 1) Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2013 che comprende altresì i seguenti documenti:
 - Piano dettagliato degli obiettivi;
 - Piano della Performance.
- 2) Dare atto che i servizi dell'Ente sono articolati in Centri di responsabilità, costituiti come ambiti organizzativi e gestionali, ai quali sono assegnati formalmente gli obiettivi della gestione e le relative dotazioni (finanziarie, umane e strumentali);
- 3) Individuare i sotto elencati responsabili, assegnando agli stessi le risorse finanziarie, umane e strumentali previste nel Bilancio di Previsione 2013/2015, con l'incarico di gestire i budget di competenza di cui ai tabulati specificati in narrativa, compresi i residui dell'esercizio finanziario 2012 e precedenti:

D.ssa Salvatrice Giannone

- Presidenza e Rapporti Istituzionali
- Segreteria Generale, Affari Generali e Contratti

D.ssa Maria Antonia Di Forti

- Organizzazione e Personale

Dott. Alberto Nicolosi

- Servizi Economico-Finanziari
- Informatica, Statistica e Provveditorato

Ing. Giuseppe Tomasella

- Edilizia, Patrimonio immobiliare e Protezione Civile
- Viabilità e Trasporti

D.ssa Giulia Cortina

- Territorio ed Ambiente

Dott. Renato Mancuso

- Servizi sociali e Culturali
- Sviluppo Economico ed Attività Produttive

- 4) Dare atto che il P.E.G. viene assegnato, tenuto conto altresì dell'attività gestionale già attuata, sulla base degli impegni assunti negli interventi del bilancio di previsione 2013, ai sensi dell'art.163 del D. Lgs. n. 267/2000 (esercizio provvisorio);
- 5) Stabilire che in caso di assenza e/o impedimento del Dirigente – responsabile del servizio, lo stesso possa delegare le funzioni di cui all'art.17 del D. Lgs. 30.3.2001, n.165, secondo quanto previsto dal comma 1 bis introdotto dalla legge 15 luglio 2002, n.145, e ciò anche a prescindere dall'attribuzione della posizione organizzativa;
- 6) Deliberare l'immediata esecutività, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Caterina Moricca

Si esprime parere favorevole per la **regolarità tecnica**

Caltanissetta, 17/12/2013

Il Dirigente del IV° Settore
Servizi Economico – Finanziari
F.to Dott. Alberto Nicolosi

Si esprime parere favorevole per la **regolarità contabile**

Caltanissetta, 17/12/2013

Il Dirigente del IV° Settore
Servizi Economico – Finanziari
F.to Dott. Alberto Nicolosi

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- VISTA la superiore proposta di deliberazione, che qui si intende integralmente trascritta;
- VISTO il parere espresso dal Dirigente responsabile del servizio competente, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n. 30;
- VISTO il parere di regolarità contabile espresso dal responsabile dei servizi economico-finanziari;
- RITENUTA la proposta meritevole di approvazione;

D E L I B E R A

- 1) Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2013 che comprende altresì i seguenti documenti:
 - Piano dettagliato degli obiettivi;
 - Piano della Performance.

- 2) Dare atto che i servizi dell'Ente sono articolati in Centri di responsabilità, costituiti come ambiti organizzativi e gestionali, ai quali sono assegnati formalmente gli obiettivi della gestione e le relative dotazioni (finanziarie, umane e strumentali);
- 3) Individuare i sotto elencati responsabili, assegnando agli stessi le risorse finanziarie, umane e strumentali previste nel Bilancio di Previsione 2013/2015, con l'incarico di gestire i budget di competenza di cui ai tabulati specificati in narrativa, compresi i residui dell'esercizio finanziario 2012 e precedenti:

D.ssa Salvatrice Giannone

- Presidenza e Rapporti Istituzionali
- Segreteria Generale, Affari Generali e Contratti

D.ssa Maria Antonia Di Forti

- Organizzazione e Personale

Dott. Alberto Nicolosi

- Servizi Economico-Finanziari
- Informatica, Statistica e Provveditorato

Ing. Giuseppe Tomasella

- Edilizia, Patrimonio immobiliare e Protezione Civile
- Viabilità e Trasporti

D.ssa Giulia Cortina

- Territorio ed Ambiente

Dott. Renato Mancuso

- Servizi sociali e Culturali
- Sviluppo Economico ed Attività Produttive

- 4) Dare atto che il P.E.G. viene assegnato, tenuto conto altresì dell'attività gestionale già attuata, sulla base degli impegni assunti negli interventi del bilancio di previsione 2013, ai sensi dell'art.163 del D. Lgs. n. 267/2000 (esercizio provvisorio);
- 5) Stabilire che in caso di assenza e/o impedimento del Dirigente – responsabile del servizio, lo stesso possa delegare le funzioni di cui all'art.17 del D. Lgs. 30.3.2001, n.165, secondo quanto previsto dal comma 1 bis introdotto dalla legge 15 luglio 2002, n.145, e ciò anche a prescindere dall'attribuzione della posizione organizzativa;
- 6) Deliberare l'immediata esecutività, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

F.to Dott. R. Sirico

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa S. Giannone

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Visto l'attestato del responsabile della tenuta dell'Albo Pretorio on-line si certifica che una copia del presente atto è pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 dal 27/12/2013 al 10/01/2014 e contro di essa non sono state prodotte opposizioni.

Caltanissetta, lì

IL SEGRETARIO GENERALE