



PROVINCIA REGIONALE DI CALTANISSETTA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

ORIGINALE

Seduta del 23/09/2011

n. 309 del Registro deliberazioni

OGGETTO: Bilancio di Previsione 2011-2013 – Approvazione P.E.G.

L'anno duemilaundici, il giorno ventitre del mese di Settembre alle ore 12,30 nella sala delle adunanze, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Provinciale composta da:

Federico On. Dott. Giuseppe	Presidente	_____ASSENTE_____
Milano Avv. Pietro	Assessore	_____PRESENTE_____
Salvaggio Dott. Calogero	Assessore	_____ASSENTE_____
Giudice Ing. Francesco	Assessore	_____PRESENTE_____
Insalaco Arch. Vincenzo	Assessore	_____PRESENTE_____
Lo Monaco P.I. Fabiano	Assessore	_____PRESENTE_____
Miccichè Dott. Gianluca	Assessore	_____PRESENTE_____

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Antonina Liotta

Constatato il numero legale, assume la Presidenza l'Avv. Pietro Milano nella sua qualità di Vice Presidente ed invita la Giunta a deliberare sull'oggetto



Dichiarata immediatamente esecutiva

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che il Consiglio Provinciale, con atto n. 45 del 28 Luglio 2011, immediatamente esecutivo, ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio pluriennale e la Relazione previsionale e programmatica 2011/2013;

VISTO l'art. 14, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 78/2010 così come convertito in L. n. 122/2010, che ha previsto nei confronti delle Province una manovra di tagli con riferimento agli esercizi 2011 e 2012, rispettivamente nella misura di 300 milioni e 500 milioni di euro;

CHE in presenza dei forti tagli operati sul bilancio corrente e sul bilancio pluriennale, sia per i limiti posti dal patto di stabilità, che per le riduzioni dei trasferimenti statali e regionali a seguito delle disposizioni contenute nel D.L. n. 78/2010, convertito in L. n. 122/2010, gli obiettivi prioritari dell'Ente sono stati incentrati principalmente nel contenimento della spesa;

CHE in quest'ottica, con atto G.P. n. 118 dell'8.7.2010, è stata attuata altresì la riorganizzazione della macrostruttura dell'ente, ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D. Lgs. n. 165/01 e dell'art. 1 c. 557 della Legge 296/06;

CHE alla superiore riorganizzazione della macrostruttura dell'ente è stata data immediata attuazione con l'approvazione dell'atto G.P. n. 168 del 14.10.2010;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000, a seguito delle manovre correttive poste in essere dall'Ente, occorre procedere alla definizione del Piano Esecutivo di Gestione, nonché degli obiettivi assegnati ai singoli responsabili di settore, unitamente alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali;

PRESO ATTO che l'attività dell'Ente è stata strutturata in programmi e progetti, così come indicato nella Relazione Previsionale e Programmatica;

CHE, con separato atto, sarà approvato ai sensi del D. Lgs. n. 150 del 27 Ottobre 2009, il Piano delle Performance con annesso il Piano degli Obiettivi;

DATO ATTO che i centri di responsabilità si identificano con i responsabili dei programmi definiti nella Relazione Previsionale e Programmatica, viceversa attraverso i centri di spesa si identificano i responsabili, ai quali è demandato l'impiego delle risorse;

CONSIDERATO che la dotazione finanziaria assegnata a ciascun Dirigente è determinata dalla risultanza dei capitoli di spesa specificatamente raggruppati per servizio ed intervento;

CHE le risorse umane assegnate a ciascun Dirigente, sono determinate dalle dotazioni di Personale risultanti dagli atti d'ufficio, mentre la dotazione delle risorse strumentali è evidenziata dai documenti relativi all'inventario e dai verbali di consegna a ciascun responsabile;

DATO ATTO che il Piano Esecutivo di Gestione è stato formulato sulla base delle disposizioni impartite dall'Amministrazione e sulla scorta della riorganizzazione della macrostruttura dell'ente disposta con atto G.P. n. 118 dell'8.7.2010 ed immediatamente attuata con atto G.P. n. 168 del 14.10.2010;

VISTI i prospetti contenenti i capitoli di detto P.E.G., con le relative dotazioni finanziarie, distinti, secondo l'articolazione dei servizi, in centri di responsabilità, ricomprendenti, pertanto, le attività da assegnare ai singoli responsabili dei servizi;

VISTO l'art. 3 del D.Lgs. 29 del 3.2.1993, come modificato dal D.Lgs. n. 80 del 31.3.1998;

VISTO il comma 1 dell'art. 45 del sopradetto Decreto 80/98;

VISTO il comma 2 dell'art. 24 del vigente Regolamento di contabilità;

RITENUTO, pertanto, di individuare quali responsabili dei servizi i sotto elencati Dirigenti:

D.ssa Salvatrice Giannone

- Presidenza e Rapporti Istituzionali

Dott. Marco Ottavio Trigona

- Segreteria Generale, Affari Legali e Contratti
- Sviluppo Economico ed Attività Produttive

D.ssa Maria Antonia Di Forti

- Organizzazione e Personale

Dott. Alberto Nicolosi

- Servizi Economico-Finanziari
- Informatica, Statistica e Provveditorato

Ing. Angelo Raitano

- Viabilità e Trasporti

Ing. Giuseppe Tomasella

- Edilizia, Patrimonio immobiliare e Protezione civile

D.ssa Giulia Cortina

- Territorio ed Ambiente

Dott. Renato Mancuso

- Servizi sociali e Culturali

DATO ATTO che con atto G.P. n. 285 del 14/11/2008 sono state approvate le linee guida per l'attuazione del controllo di gestione, nonché le relative schede per la predisposizione e, conseguente, monitoraggio degli obiettivi assegnati ai Dirigenti di Settore;

RITENUTO di riservare alla Giunta Provinciale gli atti ed i provvedimenti attinenti ad attività ed interventi di carattere di discrezionalità politico-amministrativa;

RITENUTO necessario dichiarare l'immediata esecutività del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 12 - 2° comma della L.R.44/91, onde consentire la ordinaria gestione del Piano esecutivo di gestione;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il vigente Ordinamento Amministrativo EE. LL.;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il Regolamento di contabilità;

PROPONE

- 1) **APPROVARE** il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2011;
- 2) **ARTICOLARE** i servizi dell'Ente in Centri di responsabilità costituiti come ambiti organizzativi e gestionali, ai quali sono assegnati formalmente gli obiettivi della gestione e le relative dotazioni (finanziarie, umane e strumentali);
- 3) **INDIVIDUARE**, sulla base del Piano generale degli obiettivi che scaturisce dalla Relazione Previsionale e Programmatica per il periodo 2011/2013, i sotto elencati responsabili, assegnando agli stessi le risorse finanziarie, umane e strumentali previste nel Bilancio di Previsione 2011, con l'incarico di gestire i budget di competenza di cui ai tabulati specificati in narrativa, compresi i residui dell'esercizio finanziario 2010 e precedenti:

D.ssa Salvatrice Giannone

- Presidenza e Rapporti Istituzionali

Dott. Marco Ottavio Trigona

- Segreteria Generale, Affari Legali e Contratti
- Sviluppo Economico ed Attività Produttive

D.ssa Maria Antonia Di Forti

- Organizzazione e Personale

Dott. Alberto Nicolosi

- Servizi Economico-Finanziari
- Informatica, Statistica e Provveditorato

Ing. Angelo Raitano

- Viabilità e Trasporti

Ing. Giuseppe Tomasella

- Edilizia, Patrimonio immobiliare e Protezione civile

D.ssa Giulia Cortina

- Territorio ed Ambiente

Dott. Renato Mancuso

- Servizi sociali e Culturali

- 4) **ARTICOLARE** l'assegnazione delle risorse finanziarie in spese immediatamente impegnabili ai sensi dell'art. 183, commi 2 e 5, del D. Lgs. 267/2000, spese impegnabili mediante atti emanati dai dirigenti e funzionari - responsabili dei servizi - definiti "determinazioni", e spese aventi natura discrezionale e pertanto attivabili solo per il tramite di atti deliberativi della Giunta Provinciale;
- 5) **DARE ATTO** altresì, che nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ai vari responsabili, le stesse potranno essere soggette ad eventuali variazioni in considerazione del rispetto dei limiti degli obiettivi fissati dal patto di stabilità per l'esercizio 2011;
- 6) **DARE ATTO** che il PEG viene assegnato, tenuto conto dell'attività gestionale già attuata, sulla base degli impegni assunti negli interventi del bilancio di previsione 2011, ai sensi dell'art.163 del D. Lgs. n. 267/2000 (esercizio provvisorio e/o gestione provvisoria);
- 7) **STABILIRE** che in caso di assenza e/o impedimento del Dirigente – responsabile del servizio, lo stesso possa delegare le funzioni di cui all'art.17 del D. Lgs. 30.3.2001, n.165, secondo quanto previsto dal comma 1 bis introdotto dalla legge 15 luglio 2002, n.145, e ciò anche a prescindere dall'attribuzione della posizione organizzativa;
- 8) **FARE CARICO** ai Dirigenti di trasmettere al Comitato addetto al Controllo di Gestione apposita relazione sullo stato di attuazione dei progetti e sul raggiungimento degli obiettivi assegnati, onde consentire a detto organo di poter verificare il grado di realizzazione degli stessi obiettivi e della coerenza dell'attività dell'Ente rispetto a quanto definito nelle linee guida;

9) **DELIBERARE** l'immediata esecutività, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott.ssa Antonina Liotta

Si esprime parere favorevole per la regolarità tecnica
Caltanissetta, 22/09/2011

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI
F.to Dr. Nicolosi Alberto

Si esprime parere favorevole per la regolarità contabile
Caltanissetta, 22/09/2011

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI
F.to Dr. Nicolosi Alberto

La Giunta Provinciale

VISTA la superiore proposta di deliberazione che qui si intende integralmente trascritta;

VISTO il parere espresso dal Dirigente responsabile del servizio competente, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n. 30;

VISTO il parere di regolarità contabile espresso dal responsabile dei servizi economico-finanziari;

RITENUTA la proposta meritevole di approvazione;

CON doppia votazione unanime, resa a scrutinio palese, di cui la prima per la valutazione di merito dell'atto e la seconda per la dichiarazione di immediata esecutività

D E L I B E R A

- 1) **APPROVARE** il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2011;
- 2) **ARTICOLARE** i servizi dell'Ente in Centri di responsabilità costituiti come ambiti organizzativi e gestionali, ai quali sono assegnati formalmente gli obiettivi della gestione e le relative dotazioni (finanziarie, umane e strumentali);
- 3) **INDIVIDUARE**, sulla base del Piano generale degli obiettivi che scaturisce dalla Relazione Previsionale e Programmatica per il periodo 2011/2013, i sotto elencati responsabili, assegnando agli stessi le risorse finanziarie, umane e strumentali previste nel Bilancio di Previsione 2011, con l'incarico di gestire i budget di competenza di cui ai tabulati specificati in narrativa, compresi i residui dell'esercizio finanziario 2010 e precedenti:

D.ssa Salvatrice Giannone

- Presidenza e Rapporti Istituzionali

Dott. Marco Ottavio Trigona

- Segreteria Generale, Affari Legali e Contratti
- Sviluppo Economico ed Attività Produttive

D.ssa Maria Antonia Di Forti

- Organizzazione e Personale

Dott. Alberto Nicolosi

- Servizi Economico-Finanziari
- Informatica, Statistica e Provveditorato

Ing. Angelo Raitano

- Viabilità e Trasporti

Ing. Giuseppe Tomasella

- Edilizia, Patrimonio immobiliare e Protezione civile

D.ssa Giulia Cortina

- Territorio ed Ambiente

Dott. Renato Mancuso

- Servizi sociali e Culturali

- 4) **ARTICOLARE** l'assegnazione delle risorse finanziarie in spese immediatamente impegnabili ai sensi dell'art. 183, commi 2 e 5, del D. Lgs. 267/2000, spese impegnabili mediante atti emanati dai Dirigenti e funzionari - responsabili dei servizi - definiti "determinazioni", e spese

aventi natura discrezionale e pertanto attivabili solo per il tramite di atti deliberativi della Giunta Provinciale;

- 5) **DARE ATTO** altresì, che nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ai vari responsabili, le stesse potranno essere soggette ad eventuali variazioni in considerazione del rispetto dei limiti degli obiettivi fissati dal patto di stabilità per l'esercizio 2011;
- 6) **DARE ATTO** che il PEG viene assegnato, tenuto conto dell'attività gestionale già attuata, sulla base degli impegni assunti negli interventi del Bilancio di Previsione 2011, ai sensi dell'art.163 del D. Lgs. n. 267/2000 (esercizio provvisorio e/o gestione provvisoria);
- 7) **STABILIRE** che in caso di assenza e/o impedimento del Dirigente – responsabile del servizio, lo stesso possa delegare le funzioni di cui all'art.17 del D. Lgs. 30.3.2001, n.165, secondo quanto previsto dal comma 1 bis introdotto dalla legge 15 luglio 2002, n.145, e ciò anche a prescindere dall'attribuzione della posizione organizzativa;
- 8) **FARE CARICO** ai Dirigenti di trasmettere al Comitato addetto al Controllo di Gestione apposita relazione periodica sullo stato di attuazione dei progetti e sul raggiungimento degli obiettivi assegnati, onde consentire a detto organo di poter verificare il grado di realizzazione degli stessi obiettivi e della coerenza dell'attività dell'Ente rispetto a quanto definito nelle linee guida;
- 9) **DELIBERARE** l'immediata esecutività, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL VICE PRESIDENTE
F.to Milano

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Giudice

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Liotta

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Visto l'attestato del responsabile della tenuta dell'Albo Pretorio on-line si certifica che una copia del presente atto è pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 dal 07/10/2011 al 21/10/2011 e contro di essa non sono state prodotte opposizioni.

Caltanissetta, lì

IL SEGRETARIO GENERALE