# SETTORE V
# INFORMATICA, STATISTICA E PROVVEDITORATO

## ECONOMATO E GESTIONE BENI MOBILI

- GESTIONE CASSA E MINUTE SPESE D'UFFICIO
- TENUTA E GESTIONE INVENTARIO BENI MOBILI
- GESTIONE MAGAZZINO DEI BENI DI FACILE CONSUMO
- ACQUISTO QUOTIDIANI-ABBONAMENTI RIVISTE-GARANTE PER L'EDITORIA
- DISINFEZIONE E DISINFESTAZIONE LOCALI PROVINCIALI (ESCLUSO SCUOLE)
- VERIFICHE CONTABILI SPESE POSTALI

## PROVVEDITORATO

- GESTIONE CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE
- GESTIONE LOCAZIONI ATTIVE E PASSIVE (ESCLUSO LE SCUOLE)
- GESTIONE AUDITORIUM
- PAGAMENTO TARSU-ICI-DICHIARAZIONE IVA E RELATIVI VERSAMENTI-TASSE AUTOMOBILISTICHE
- MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DI BENI
- ASSICURAZIONI RCT
- ACQUISTI DI NATURA INFORMATICA E PROCUREMENT

## GESTIONE HARDWARE E SOFTWARE

- SVILUPPO APPLICAZIONI SOFTWARE IN AMBIENTE WEB
- SVILUPPO APPLICAZIONI SU P.C.
- SVILUPPO E GESTIONE SITO WEB DELL'ENTE E SOTTOPORTALI DEGLI ASSESSORATI
- APPLICATIVI SIT
- PUBBLICAZIONE ATTI
- PREDISPOSIZIONE TENUTA E GESTIONE DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA
- GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICATIVI
- PARTECIPAZIONE A BANDI E GESTIONE PROGETTI NAZIONALI E/O REGIONALI (POR/FES
- ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI

## STATISTICA

- ISTAT
- PROMOZIONE ATTIVITA' STUDI - TERRITORIO

## GESTIONE RETE E SIC

- ASSISTENZA SISTEMISTICA A TUTTI GLI UFFICI DELL'ENTE
- COLLAUDI HARDWARE E SOFTWARE
- GESTIONE RETE E SICUREZZA
- E GOVERNMENT
- PROGETTI SPECIALI